

CONSELL DE GOVERN. ACTA NÚMERO 149

Lloc: Sala Nau, campus de Poblenou

Data: 21 de febrer de 2024

Hora d'inici: 15:30h

Hora d'acabament: 16:50h

Assistents:

Presidenta: Laia de Nadal Blanchet, rectora.

Secretari general: Enric Vallduví Botet.

Gerent: Oriol Escardíbul Ferrà.

Vocals:

Vicectors: Raquel Bouso Garcia, vicectora de Cultura i Comunicació; Vanesa Daza Fernández, vicectora de Transferència del Coneixement; Pablo Pareja Alcaraz, vicector de Personal Docent i Investigador; Cristina Pujades Corbi, vicectora de Recerca; Helena Ramalinho Dias Lourenço, vicectora d'Internacionalització i Sergi Torner Castells, vicector de Planificació Acadèmica i d'Estudiants.

Membres elegits per i entre els degans i directors de centre o estudi, departament i institut universitari: Francisco Javier Arregui Moreno, director del Departament de Ciències Polítiques i Socials; Carme Bach Martorell, degana de la Facultat de Traducció i Interpretació; Jordi Balló Fantova, director del Departament de Comunicació; Anna Maria Caballé Martorell, degana de la Facultat de Dret; Ana Delgado Hervás, degana de la Facultat d'Humanitats; Abel Escribà Folch, degà de la Facultat de Ciències Polítiques i Socials; Anna Maria Espunya Prat, directora del Departament de Traducció i Ciències del Llenguatge; Vladimir Estivill-Castro, director del Departament de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions; Jorge Garcia Ojalvo, director del Departament de Medicina i Ciències de la Vida; Carles Pont Sorribes, degà de la Facultat de Comunicació; Ángel José Rodrigo Hernández, director del Departament de Dret i Daniel Serra de la Figuera, director d'Economia i Empresa.

Professors doctors amb vinculació permanent: Louise Elizabeth McNally Seifert, Maria Pilar Medina Bravo i Mireia Trenchs Parera.

Professors lectors, professors visitants, personal investigador propi o vinculat i professors emèrits: Vicente Ortún Rubio i Lorena Ramírez Ludeña.

Representants del Consell Social: Jordi Marín Puigpelat,

Personal d'administració i serveis: Lydia Garcia Escobosa i Pau Solà Ysuar.

Estudiants de màster universitari i doctorat: Laura Herrerías Castro.

Convidats: Consuelo Chacartegui Jávega, vicepresidenta de la JPDI; David Comas Martínez, director de l'Escola de Doctorat; Alex Garcia Domínguez, representant del Comitè d'Empresa (PTGAS); Margarida Gual Perelló, representant del Consell Social; Jorge Alberto Luengo Sánchez, delegat de Qualitat; Carmen Pérez Vidal, delegada del Programa Eutopia More; Carles Ruiz Riera, representant de la JPAS; Laura Maria Saus Ferrer, equip de l'Oficina de Comunicació i Eulàlia Solé Tomàs, cap del Gabinet del Rectorat.

Han excusat la seva absència:

Vicerectora: Eva Pujadas Capdevila, vicerectora de Compromís Social i Sostenibilitat.

Professors doctors amb vinculació permanent: Maria Luisa Iglesias Vila.

Professors lectors, professors visitants, personal investigador propi o vinculat i professors emèrits:

Representants del Consell Social: Milagros Pérez Oliva i Montserrat Vendrell Rius.

Convidats: Humberto Llavador González, delegat d'Innovació Docent.

Absents:

Membres elegits per i entre els degans i directors de centre o estudi, departament i institut universitari: Alberto García Balaña, director del Departament d'Humanitats i Walter Garcia Fontes Badanian, degà de la Facultat d'Economia i Empresa; Oscar Camara Rey, degà de l'Escola d'Enginyeria i Joan Ramon Masclans Enviz, degà de la Facultat de Medicina i Ciències de la Vida.

Professors doctors amb vinculació permanent: Joaquim Albareda Salvadó, Berta Alsina Español, Javier Astudillo Ruiz i Gema Piella Fenoy.

Estudiants de grau: Àxel Broch Masana, Martiño Neira Cervera i Martina Roig Puigdevall.

Convidats: Josep Capdeferro Pla, Delegat de Mobilitat Internacional; Roger Cuartielles Saura, delegat d'Estudiants; Àngel Javier Gil Estallo, sots-coordinador de les PAU; Maria José González López, directora de l'Unitat d'Igualtat; Josep Ibáñez Muñoz, director de Programes Internacionals; Marcel Mauri de los Ríos, comissionat de Política Lingüística; Baldomero Oliva Miguel, representant del Comitè d'Empresa (PDI); Ester Oliveras Sobrevias, delegada de Programes Transversals; Josep Pich Mitjana, president de la JPDI; Carles Ramió Matas, comissionat del Grup UPF i Antoni Rodon Casarramona, delegat de Transferència de Coneixement en Ciències Socials i Humanitats.

Ordre del dia

1. Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió del 12 de desembre de 2023.

2. Informe de la rectora.

3. Proposta d'aprovació de temes de l'àmbit acadèmic:

- Proposta de modificació de la programació 2024-2025.
- Proposta de modificació de les Bases del Programa d'Ajuts a l'Estudi de la Comunitat UPF.

4. Proposta d'aprovació de temes de la comunitat universitària:

- Bases del Premi UPF al millor Treball de Recerca en Enginyeries de Sistemes Audiovisuals, Informàtica, Matemàtica i Ciència de Dades, de Xarxes de Telecomunicació i Biomèdica.
- Proposta d'acord per a la Indemnització a estudiants de la Universitat Pompeu Fabra per la implicació en activitats esportives, culturals, de participació i de compromís social.
- Proposta d'aprovació del Manual d'avaluació docent del professorat de la Universitat Pompeu Fabra.
- Proposta de regulació dels concursos de provisió de places de personal docent i investigador.
- Proposta d'atorgament dels complements addicionals per mèrits de recerca al personal docent i investigador funcionari.
- Proposta de modificació del Reglament de concessió de distincions de la UPF.

5. Proposta d'aprovació de temes de l'àmbit de les estructures acadèmiques:

- Proposta de ratificació de la modificació del Reglament del Departament de Comunicació.

6. Proposta d'aprovació de temes de l'àmbit de recerca:

- Proposta d'aprovació del Pla de Mesures de Suport a la Recerca 2024
- Proposta de Normativa de delegats de programes de doctorat.
- Proposta de modificació del reglament de l'Escola de Doctorat.

7. Proposta d'aprovació de temes de l'àmbit econòmic:

- Proposta d'autorització d'expedients de despesa de caràcter pluriennal

8. Proposta de designació i de modificació de membres de comissions de la Universitat i a altres organismes.

9. Ratificació de convenis.

10. Afers de tràmit.

11. Torn obert de paraules.

Acords:

1. Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió del 12 de desembre de 2023.

S'aprova l'acta de la sessió del 12 de desembre de 2023.

3. Proposta d'aprovació de temes de l'àmbit acadèmic:

Proposta de modificació de la programació 2024-2025.

S'aprova la proposta de modificació de la programació universitària de titulacions oficials per al curs 2024-2025, que consta com a annex.

ANNEX

PROPOSTA DE MODIFICACIÓ DE PROGRAMACIÓ DE TITULACIONS OFICIALS PER AL CURS 2024-2025

Nom de la proposta	Branca de coneixement	Universitat Coordinadora	Universitats participants	Places	Crèdits	Centre gestor a la UPF	Observacions
Màster universitari en Gestió Esportiva/ <i>Master in Sports Management</i>	Ciències Socials i Jurídiques	UPF	-	40 presencial 40 online	60	<i>Barcelona School of Management</i>	Es demana un canvi de denominació de la titulació, que passa a dir-se Màster Universitari en Gestió Esportiva sense el nom en anglès

Proposta de modificació de les Bases del Programa d'Ajuts a l'Estudi de la Comunitat UPF.

El Programa d'ajuts a l'estudi de la Comunitat UPF, iniciat el curs 2013-2014, s'adreça a estudiants de grau i de màster oficials, que cursin els seus estudis en centres integrats de la UPF (exclosos els centres adscrits), i té com a objecte cobrir el pagament dels preus públics de matrícula i d'altres preus públics que es deriven d'aquesta, a aquells estudiants que, de manera puntual i fortuïta, es troben davant de dificultats econòmiques importants per poder assumir el cost total o parcial dels pagaments establerts per la Universitat.

Amb l'experiència assolida en els darrers cursos en el procediment de gestió de la convocatòria d'aquests ajuts, s'ha constatat que la designació, per part del Consell d'Estudiants, d'un estudiant com a representant d'aquest col·lectiu per formar part de la Comissió d'Adjudicació dels ajuts, comportava un important endarreriment en la resolució d'aquests, amb el consegüent perjudici per als estudiants que els havien sol·licitat.

El mateix problema es donava per a la constitució de les comissions de selecció o adjudicació de les beques del Programa UPF de beques salari per a estudiants de grau i del Programa de beques Santander – UPF Ajut Econòmic i per tal d'agilitzar el nomenament i constitució d'aquestes comissions, es van modificar les bases d'aquests programes en el sentit de proposar, d'ofici i de manera objectiva, com a

representants dels estudiants a l'estudiant de més edat i al més jove, beneficiaris d'una beca de caràcter general.

Aquestes modificacions han permès escurçar els terminis de tramitació i resolució de les diverses beques i ajuts, tot mantenint la presència a les comissions d'un estudiant coneixedor dels beneficis i obligacions que comporta gaudir d'un ajut durant els seus estudis.

Per aquest motiu, es considera oportú proposar la modificació de la base referida a la composició de la comissió d'adjudicació.

Finalment, es proposa modificar la redacció d'alguns apartats de les bases per adaptar-la a un ús no sexista del llenguatge.

En conseqüència, el Consell de Govern

ACORDA

Article únic: modificar les Bases del Programa d'Ajuts a l'Estudi de la Comunitat UPF en els termes següents:

Primer. L'apartat 1 de la base 10 queda redactat de la següent forma:

*“**Apartat 1.** Correspon al rector o rectora resoldre aquestes sol·licituds, a proposta de la Comissió d'Adjudicació dels ajuts Comunitat UPF, que tindrà la composició següent:*

- Vicerector o vicerectora competent en temes relatius als estudiants, que la presidirà.*
- Tres professors o professores nomenats pel rector o rectora.*
- El vigerent o vicegerenta de l'Àrea de Docència.*
- L'estudiant de grau o màster de major edat i el més jove que hagin obtingut una beca de caràcter general el curs objecte de la convocatòria i que formaran part de la comissió, respectivament, com a vocal titular i com a vocal suplent. En el cas que tots dos hagin sol·licitat un ajut a l'estudi de la Comunitat UPF, seran substituïts per l'estudiant que resultaria d'aplicar el mateix criteri.*
- El cap o la cap del Servei de Gestió Acadèmica, que actuarà com a secretari o secretària de la Comissió.*

Segon. Els apartats 3 i 4 de la base 14 queden redactats de la següent manera:

*“**Apartat 3.** En el cas que es demostrï que alguna persona beneficiària ha incorregut en alguna de les causes de revocació establertes en aquestes bases, el Servei de Gestió Acadèmica proposarà al rector o rectora obrir un procediment de revocació que podrà concloure amb l'obligació de fer el pagament de l'import dels preus públics concedit a l'ajut.*

***Apartat 4.** Correspon al rector o rectora resoldre l'expedient de revocació dels ajuts atorgats.”*

Tercer. El redactat de l'apartat 5 de la base 15 és el següent:

“Apartat 5. Els sol·licitants podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació i portabilitat de les seves dades per escrit, davant el gerent o gerenta de la Universitat, acreditant la seva identitat, per qualsevol dels mitjans previstos a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre.”

Disposició final única. Les modificacions contingudes en aquest acord entraran en vigor l'endemà de la seva aprovació.

4. Proposta d'aprovació de temes de la comunitat universitària:

Bases del Premi UPF al millor Treball de Recerca en Enginyeries de Sistemes Audiovisuais, Informàtica, Matemàtica i Ciència de Dades, de Xarxes de Telecomunicació i Biomèdica.

L'objecte de la proposta és premiar el millor Treball de Recerca en Enginyeries de Sistemes Audiovisuais, Informàtica, Matemàtica i Ciència de Dades, de Xarxes de Telecomunicació i Biomèdica realitzat per alumnes de batxillerat de centres d'ensenyament secundari d'Espanya.

Per fer-ho es considera oportú aprovar les Bases reguladores d'aquest Premi i és per això que el Consell de Govern

ACORDA

Article únic.

Aprovar les Bases del Premi UPF al millor Treball de Recerca en Enginyeries de Sistemes Audiovisuais, Informàtica, Matemàtica i Ciència de Dades, de Xarxes de Telecomunicació i Biomèdica, que consten a l'annex.

ANNEX

BASES GENERALS DEL PREMI UPF AL MILLOR TREBALL DE RECERCA EN ENGINYERIES DE SISTEMES AUDIOVISUALS, INFORMÀTICA, MATEMÀTICA I CIÈNCIA DE DADES, DE XARXES DE TELECOMUNICACIÓ I BIOMÈDICA

1. OBJECTE

L'objecte d'aquest premi és premiar el millor Treball de Recerca en Enginyeries de Sistemes Audiovisuais, Informàtica, Matemàtica i Ciència de Dades, de Xarxes de Telecomunicació i Biomèdica fet per alumnes de batxillerat de centres d'ensenyament secundari d'Espanya.

2. REQUISITS PER PARTICIPAR

Poden optar a aquest Premi els alumnes de batxillerat de centres d'ensenyament secundari de l'Estat Espanyol. El sol·licitant haurà d'estar matriculat en un centre propi de la UPF (en queden exclosos els estudiants matriculats en centres adscrits).

Els participants han de tenir l'autorització del seu centre.

Cada centre pot autoritzar la presentació d'un màxim de tres treballs per centre.

Els treballs de recerca han de pertànyer a l'àmbit de les Enginyeries de Sistemes Audiovisuals, de Xarxes de Telecomunicació, Matemàtiques i Ciència de Dades, d'Informàtica i de Biomèdica.

Els treballs de recerca han de ser originals i inèdits creats per superar els estudis de Batxillerat o per a participar en aquest Premi.

No es podran presentar treballs que ja hagin estat premiats en altres concursos.

La participació en aquest concurs implica l'acceptació de les bases en la seva totalitat.

3. CONVOCATÒRIA

Correspon al rector o rectora convocar el Premi. La convocatòria es publicarà a la web de la UPF.

4. PROCEDIMENT

La unitat instructora del procediment és la Unitat de Gestió i Administració de l'Escola d'Enginyeria.

Tots els actes administratius d'aquest premi es publicaran a la pàgina web i aquesta publicació tindrà els efectes de notificació, d'acord amb l'article 45.1.b) de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques.

5. PRESENTACIÓ DELS TREBALLS

Tots els treballs s'han de presentar electrònicament mitjançant un Formulari d'Inscripció i han d'incloure la informació següent:

- Enllaç a un vídeo explicatiu del treball (duració màxima 4 minuts indicant la contrasenya si n'hi ha)
- El treball de recerca s'ha de presentar en format digital
- Autorització del centre d'ensenyament secundari per participar en aquest Premi
- Dades del centre d'ensenyament secundari (nom, correu electrònic, adreça web)
- Dades de l'estudiant (nom, cognoms, correu electrònic, telèfon mòbil i DNI)
- Dades del tutor (nom, cognoms, correu electrònic, telèfon mòbil i DNI)

Els treballs es poden presentar en català, castellà o anglès fins el 17 de maig del 2024 (prorrogable).

6. FASES

6.1 En una primera fase, el Jurat escollirà els treballs finalistes.

La relació de treballs finalistes es farà pública durant la segona quinzena de juny del 2024 a la pàgina web de la UPF.

6.2 En una segona fase, es celebrarà un acte públic a l'Auditori del Campus de Poble Nou (C. Roc Boronat, 138, Barcelona). La data i hora es faran públics a la web de la UPF quan es faci pública la relació de treballs finalistes.

En aquest acte els finalistes disposaran de 4 minuts per a la presentació del seu projecte.

A continuació el Jurat, després de celebrar una deliberació a porta tancada, farà públic el Premi al millor treball. El Jurat pot declarar desert el premi.

El Jurat pot atorgar un premi especial.

6.3 La resolució dels premis correspon al rector o rectora. La resolució expressarà els premiats i les quanties dels premis, i es publicarà a la web de la UPF.

7. COMPOSICIÓ DEL JURAT

El Jurat del Premi estarà format per tres persones, un professor de l'Escola d'Enginyeria, un estudiant de l'Escola d'Enginyeria i un alumne de l'Escola d'Enginyeria

El Jurat resoldrà qualsevol qüestió no prevista en aquestes bases.

8. CRITERIS DE VALORACIÓ

El Jurat valorarà

- L'originalitat, la creativitat, la metodologia científica i tecnològica, el rigor acadèmic així com la dificultat, rellevància del tema tractat.
- Els aspectes ètics i sostenibles del projecte i la seva alineació amb els valors promoguts per la proposta de la UPF Planetary Wellbeing.
- L'enfocament interdisciplinari dels àmbits d'Enginyeries de Sistemes Audiovisuals, Informàtica, Matemàtica i Ciència de Dades, de Xarxes de Telecomunicació i Biomèdica o bé, l'enfocament interdisciplinari de qualsevol àmbit
- Pel que fa la presentació, la capacitat i habilitats divulgatives en la l'exposició del treball.

9. DOTACIÓ DELS PREMIS

Els premis atorgats en aquesta edició seran els següents:

- **Premi al millor treball:**

- Si l'estudiant es matricula en algun dels Graus que ofereix l'Escola d'Enginyeria de la UPF, una quantitat equivalent a l'import de la suma dels preus públics dels crèdits mínims necessaris per superar una de les titulacions oficials de Grau de l'Escola d'Enginyeria de la UPF, en primera matrícula (taxes administratives no incloses). En cas que l'estudiant tingui dret a la gratuïtat de la matrícula rebrà la quantitat mitjançant transferència bancària.
 - 200€ pel tutor.
 - Una visita a l'Escola d'Enginyeria de la UPF pel tutor i un grup-classe del seu centre durant el curs 2024-2025.
- **Segon Premi: el jurat nomena el segon premiat a proposta d'una votació del públic assistent a l'acte**
 - Si l'estudiant es matricula en algun dels Graus que ofereix l'Escola d'Enginyeria de la UPF, una quantitat equivalent al 50% de l'import de la suma dels preus públics dels crèdits mínims necessaris per superar una de les titulacions oficials de Grau de l'Escola d'Enginyeria de la UPF, en primera matrícula. En cas que l'estudiant tingui dret a la gratuïtat de la matrícula rebrà la quantitat mitjançant transferència bancària.
 - 100€ pel tutor.
 - Una visita a l'Escola d'Enginyeria de la UPF pel tutor i un grup-classe del seu centre durant el curs 2024-25.

10. DRETS DE PROPIETAT INTEL·LECTUAL

La participació en aquest premi implica el consentiment de totes les persones autores a la difusió de la seva obra en els actes de comunicació relatius a la proclamació i lliurament de premis.

La participació en aquest premi implica, a més, el consentiment de les persones autores a la divulgació de la seva obra, en el cas de resultar premiada, a la web de la Universitat i a les xarxes socials on està present.

Així mateix, la participació en aquest premi implica el compromís per part dels autors de subscriure un document de cessió de drets d'explotació sobre l'obra premiada a la Universitat Pompeu Fabra, cessió que inclourà, com a mínim, l'explotació digital a la web de la Universitat, a les xarxes socials on estigui present la Universitat i a través dels seus canals de comunicació digital. La Universitat Pompeu Fabra haurà d'exercir aquests drets d'explotació sense ànim de lucre, llevat pacte en contrari.

11. TRACTAMENT DE DADES PERSONALS I DRETS

Responsable del tractament: Universitat Pompeu Fabra | Carrer de la Mercè, 12. 08002 Barcelona | Telèfon: 93 542 20 00. Podeu contactar amb del delegat de protecció de dades de la Universitat (dpd@upf.edu).

Finalitat: realitzar la inscripció en el XVII Premi UPF de Treball en Recerca en Enginyeries TIC o Enginyeria Biomèdica ó i gestionar el seu desenvolupament. Les

vostres dades es conservaran durant l'edició del premi i mentre es puguin derivar responsabilitats legals de la seva realització. No obstant, la identificació dels guanyadors es mantindrà a la pàgina web de la Universitat d'acord amb la legislació sobre transparència. Sempre que hi consti el consentiment, la fotografia i/o gravació de les persones guanyadores es podrà mantenir a la pàgina web a efectes informatius.

Legitimació: consentiment de la persona interessada. Es pot retirar en qualsevol moment.

Destinataris: les vostres dades només seran utilitzades per la Universitat Pompeu Fabra, i no es cediran a tercers, excepte per al compliment d'obligacions legalment establertes. No obstant, es publicarà en la pàgina web la identificació de les persones finalistes i també les guanyadores d'acord amb la legislació sobre transparència. S'hi podrà també publicar la seva imatge i veu amb el seu consentiment.

Drets: podeu accedir a les vostres dades, sol·licitar-ne la rectificació o supressió, oposar-vos al tractament i sol·licitar-ne la limitació, seguint els procediments descrits a <https://www.upf.edu/web/proteccio-dades/drets>. Teniu dret a presentar reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

Proposta d'acord per a la Indemnització a estudiants de la Universitat Pompeu Fabra per la implicació en activitats esportives, culturals, de participació i de compromís social.

La representació institucional per part dels estudiants en les diferents activitats esportives, culturals, de participació i de compromís social comporta de vegades petites despeses de desplaçament, manutenció i allotjament que cal regular per tal que l'alumnat no es vegi afectat econòmicament en la seva participació.

L'article 90.d) de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya atribueix al Consell Social la funció d'aprovar les quanties de les indemnitzacions per raó del servei.

L'article 42 de les Bases d'execució del pressupost 2024, aprovades per Acord del Consell de Govern de 12 de desembre del 2023, estipula que els alumnes que assisteixin a actes o realitzin activitats en nom de la Universitat tindran dret a percebre indemnitzacions per raó del servei amb la mateixa consideració que el personal de la Universitat a aquests efectes.

A la llum d'aquest article, sembla pertinent que la Universitat estableixi les diverses activitats esportives, culturals, de participació i de compromís social que generen el dret als estudiants a percebre indemnitzacions per raó del servei.

És per això que, en aplicació del que disposa l'article 42.b) dels Estatuts de la Universitat Pompeu Fabra, el Consell de Govern

ACORDA

Primer.- Reconèixer que la implicació dels estudiants de la Universitat Pompeu Fabra en les activitats esportives, culturals, de participació i de compromís social pot comportar en ocasions unes despeses a l'alumnat que són indemnitzables.

Segon.- Determinar les activitats esportives, culturals, de participació i compromís social l'assistència a les quals genera el dret a favor dels estudiants a percebre indemnitzacions per raó del servei. Aquestes activitats són les següents:

- a) Activitats esportives:
 - o Campionats de Catalunya universitaris
 - o Campionats d'Espanya universitaris
 - o Campionats d'Europa universitaris
 - o Altres activitats esportives en què es pugui participar com a representant de la UPF

- b) Activitats culturals:
 - o Aula d'Escena
 - o Altres activitats culturals en què es pugui participar com a representant de la UPF

- c) Activitats de participació:
 - o Representació estudiantil
 - o Lligues de Debat
 - o Xarxes universitàries nacionals i internacionals en les quals la UPF hi tingui participació
 - o Altres activitats en què es pugui participar com a representant de la UPF

- d) Activitats de compromís social:
 - o Representació institucional dels estudiants
 - o Projectes de voluntariat
 - o Altres activitats de compromís social en què es pugui participar com a representant de la UPF

Disposició final única

Aquest Acord entrarà en vigor a partir de l'endemà de la seva aprovació per part del Consell de Govern.

Proposta d'aprovació del Manual d'avaluació docent del professorat de la Universitat Pompeu Fabra.

El Manual d'Avaluació Docent (a partir d'ara, Manual) regula el procediment mitjançant el qual la Universitat Pompeu Fabra avalua la qualitat docent del seu professorat, tant en relació a la possibilitat de rebre un complement retributiu per mèrits docents reconegut per part del Ministeri a través de l'ANECA i/o per l'Agència Catalana de Qualitat Universitària (AQU), com a efectes d'una valoració interna que permeti identificar possibilitats de millora per part del professorat. Per tal d'introduir millores en la qualitat del propi procediment avaluador, aquest

Manual requereix periòdicament d'algunes modificacions i ajustos, cosa que també és promoguda per l'AQU, l'agència que ha verificat l'actual Manual.

El mes de novembre de 2021 l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya va acreditar el Manual, d'acord amb les instruccions establertes per la Comissió específica per a l'Avaluació de l'Activitat Docent i de Gestió (CEAADG). Tanmateix, aquesta renovació de l'acreditació comportava un seguit de condicions a implementar i un seguit de recomanacions. Aquestes condicions són obligatòries de ser introduïdes en el Manual i cal fer-les abans de dos anys de la concessió de la renovació de la certificació. Les recomanacions no són d'introducció obligatòria però tenen un esperit de millora del Manual.

Les condicions que la CEAADG va sol·licitar que fossin introduïdes al Manual són quatre:

- 1- Disposar d'un procediment específic i sistematitzat que concreti les actuacions institucionals en els casos de les avaluacions desfavorables.
- 2- Implementació de mecanismes que permetin el reconeixement de l'excel·lència, establint uns criteris propis, públics i transparents, i també disposar dels mecanismes apropiats per fer-ne publicitat.
- 3- Aplicar els criteris i procediments del manual d'avaluació docent al professorat dels centres adscrits a la UPF.
- 4- Establir l'informe de retorn d'informació dels resultats per part dels responsables acadèmics, amb una via específica dedicada a la millora del manual i el procés d'avaluació docent.

D'aquestes quatre condicions tres afecten directament al Manual i són les que es proposen per a la seva modificació. Així mateix s'ha aprofitat per clarificar-ne alguns aspectes que els últims anys han incrementat la seva importància.

Modificacions proposades

Modificacions arran dels requeriments de la CEAADG:

1) Modificacions vinculades a disposar d'un procediment específic i sistematitzat amb les actuacions institucionals en els casos d'avaluacions desfavorables.

a) Modificació de l'apartat 4.7 amb la introducció que els responsables acadèmics expliquin les actuacions dutes a terme fins el moment de l'avaluació amb el professorat amb una mala valoració en l'avaluació. Els mals resultats d'un professor no solen ser sobrevinguts sinó que la trajectòria sol haver estat llarga quan obtenen una mala valoració per part de la Comissió d'Avaluació.

b) Es modifica i simplifica l'avaluació que el CLIK fa ex ante per adaptar-la a la realitat del procediment, modificació dels apartats 9.20, 9.21 i 9.22.

c) Es crea un procediment de seguiment del professorat que obté una aprovació condicionada o no supera l'avaluació de la docència. Aquest procediment comporta una avaluació i seguiment per part del CLIK. Modificació dels apartats: 9.25, i els punts del 9.32 a 9.37.

2) Modificacions vinculades a la implementació de mecanismes que permetin el reconeixement de l'excel·lència.

a) Es passa d'uns resultats d'apte o no apte a una escala de quatre possibles qualificacions:

- Excel·lent
- Satisfactori
- Adequat, amb aspectes que s'han de millorar
- Inadequat

Es modifiquen els apartats: 3.7, 4.8.2 i 9.23.

3) Establir un informe de retorn d'informació dels resultats amb una via específica dedicada a la millora del manual i el procés d'avaluació docent.

a) Es modifica l'apartat 9.30 del manual explicitant el retorn de la informació dels resultats de l'avaluació de la docència. Aquest retorn dels resultats als responsables acadèmics va acompanyat de la possibilitat que els responsables acadèmics puguin fer a la UAA qualsevol proposta de millora que tinguin per millorar el Manual i/o el procés d'avaluació de la docència.

Altres modificacions introduïdes:

1) S'explica que l'ús del Manual d'Avaluació Docent és per l'avaluació de tota la docència impartida a la UPF i no només per l'avaluació de la docència que condueix a l'obtenció dels complements addicionals de docència autonòmics. Això es fa concretant els requisits per l'obtenció del Certificat d'Avaluació de la Docència en els apartats 2.3, 2.14, 2.15 i 2.16. S'introdueix l'apartat 2.12 que permet convalidar l'avaluació d'aquella docència ja avaluada amb un Certificat d'Avaluació de la Docència en un procediment d'avaluació per l'obtenció dels complements addicionals de docència autonòmics, sempre que hagi assolit la docència mínima requerida per l'obtenció del complement autonòmic addicional per mèrits de docència en el global del tram sol·licitat.

2) Substitució de les referències a la Unitat de Projectes Estudis i Qualitat per la Unitat d'Anàlisi i Avaluació.

3) Modificació de l'apartat 9.3; per recomanació de l'Assessoria Jurídica es clarifiquen quines són les bases d'AQU a què es fa referència.

4) Modificació dels apartats 9.4 i 9.5 per recomanació de l'Assessoria Jurídica, en lloc de dir al Manual que s'informarà al professorat personalment de la possibilitat d'avaluar la docència ara s'hi diu que es farà pública la convocatòria. Això no exclou que es pugui fer un avís individual al professorat que està en condicions de sol·licitar un complement addicional de docència autonòmic.

5) Modificació dels apartats 9.9 i 9.11 per permetre a la rectora delegar la firma de les llistes provisionals i definitiva d'admesos i exclosos.

6) Incorporació de l'apartat 9.13 per recomanació de l'Assessoria Jurídica, en aquest punt es preveu que la publicació a la web de la Universitat de les llistes, provisional i definitiva, d'admesos i exclosos té l'efecte de notificació.

Per tot això, el Consell de Govern

ACORDA

Article únic. Aprovar el Manual d'Avaluació Docent que consta a l'annex d'aquest acord i derogar el Manual d'Avaluació Docent aprovat mitjançant acord del Consell de Govern del 24 de febrer de 2021.

Disposició final. Entrada en vigor.

El Manual d'Avaluació Docent entrarà en vigor a partir de l'endemà de la seva aprovació, i s'aplicarà a partir de la primera convocatòria d'avaluació que dugui a terme la UPF una vegada el Manual estigui acreditat per AQU Catalunya.

Proposta de regulació dels concursos de provisió de places de personal docent i investigador.

La Llei Orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari inclou algunes disposicions que afecten alguns aspectes relatius a la convocatòria i el desenvolupament de diversos concursos de provisió de places de personal docent i investigador.

En concret, l'article 71.1.b) estableix que:

“Les universitats, d'acord amb allò que estableixi llur normativa interna, convocaran concursos per a l'accés a places dels cossos docents universitaris que estiguin dotades en l'estat de despeses del seu pressupost, segons es desenvolupi reglamentàriament. En tot cas, els esmentats concursos contemplaran les condicions següents: (...) Les comissions de selecció estaran integrades per una majoria de membres externs a la universitat convocant escollits per sorteig públic entre el conjunt de professorat i personal investigador d'igual o superior categoria a la plaça convocada. Aquest sorteig es realitzarà a partir d'una llista qualificada de professorat i personal investigador elaborada per la universitat, en els termes en què es desenvolupi a la seva normativa interna.”

En una mateixa línia, l'article 86.2 determina que, en relació amb els concursos per a l'accés a places de personal docent i investigador laboral,

“Les convocatòries hauran d'ajustar-se a allò establert a l'article 65 i l'article 71.1, quedant exclosa d'aquesta disposició la selecció de Professors/es Associats/des, que es realitzarà mitjançant l'avaluació dels mèrits de les persones candidates per una comissió composta per membres de la universitat.

També quedarà exclosa d'aquesta disposició la selecció de personal docent i investigador provinent dels programes d'excel·lència que les Comunitats Autònomes reconeixin com a tals. En aquest cas, la comissió estarà integrada majoritàriament per membres externs a la universitat escollits a partir d'una llista

qualificada de professorat i personal investigador, justificant degudament la seva selecció i garantint, en tot cas, la publicitat i els criteris de selecció dels seus membres i dels criteris d'avaluació de les persones candidates.”

Pel que fa a l'entrada en vigor d'aquestes noves condicions, la Disposició final dotzena estableix que, a excepció dels concursos previstos a la Disposició transitòria (“*Els concursos per a la convocatòria de places de personal docent i investigador oficialment publicades abans del 31 de desembre de 2023, podran regir-se per la normativa vigent abans de l'entrada en vigor d'aquesta llei orgànica*”), tots els altres concursos hauran de regir-se per les disposicions de la Llei Orgànica a partir del vintè dia des de la seva publicació al BOE.

D'altra banda, l'article 71.2 determina que “*Les universitats establiran programes de promoció interna, que estiguin dotats en l'estat de despeses del seu pressupost, per a l'accés des de la categoria de Professora i Professor Titular d'Universitat i de Professora i Professor Permanent Laboral a una altra de superior categoria. Les places d'aquests programes no podran superar el nombre màxim de places que siguin objecte de l'Oferta d'Ocupació Pública de torn lliure, en aquell mateix any, per a l'accés als cossos docents de l'article 68 i de Professorat Permanent Laboral. Només podran accedir a aquestes places professores i professors que hagin prestat, com a mínim, dos anys de serveis efectius en el lloc d'origen i que estiguin acreditats per a la categoria a la qual promocionen. La universitat regularà, a la seva normativa interna, el procediment a seguir en els programes de promoció interna. En tot cas, el procediment d'accés serà el de concurs de mèrits.*”

El contingut de les disposicions recollides en els paràgrafs anteriors obliguen la Universitat Pompeu Fabra a desplegar normativament dos aspectes diferenciats: en primer lloc, la regulació dels sortejos per determinar quins membres del professorat i del personal investigador inclòs a les llistes qualificades integren les comissions de selecció en els concursos de places a què fan referència els articles 71.1.b) i 86.2 de la LOSU; i, en segon lloc, la regulació dels concursos de mèrits que han de regir les convocatòries de promoció interna a què fa referència l'article 71.2 de la mateixa Llei orgànica.

Per tal de complir amb aquesta obligació, i alhora, amb la voluntat d'agilitzar al màxim la convocatòria i el desenvolupament dels concursos, el Consell de Govern

ACORDA

Aprovar la Regulació dels concursos de provisió de places de personal docent i investigador que consta com a annex.

ANNEX

REGULACIÓ DELS CONCURSOS DE PROVISIÓ DE PLACES DE PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR

A. Sortejos per determinar els membres del professorat i del personal investigador inclòs a les llistes qualificades que han d'integrar les comissions de selecció en els concursos de professorat lector, professores i professors

titulars d'universitat, professores i professors agregats, catedràtiques i catedràtics d'universitat, i catedràtiques i catedràtics contractats.

1. Correspon a la direcció de cadascun dels departaments l'organització i celebració dels sortejos per determinar els membres del professorat i personal investigador inclòs a les llistes qualificades que han d'integrar les comissions de selecció en els concursos de professorat lector, professores i professors titulars d'universitat, professores i professors agregats, catedràtiques i catedràtics d'universitat, i catedràtiques i catedràtics contractats promoguts pels mateix departament.

2. El professorat i personal investigador susceptible de ser escollit en els sortejos només serà aquell inclòs en les llistes qualificades aprovades per a cadascun dels departaments per la Comissió de Professorat de la Universitat, amb una categoria igual o superior a la de la plaça objecte de concurs. Aquestes llistes poden incloure també professorat de les universitats dels Estats membres de la Unió Europea que hagin assolit en aquestes una posició comparable a les de catedràtic o catedràtica o professor o professora titular d'universitat.

3. Per a cadascuna de les places objecte de concurs caldrà escollir per sorteig tres membres titulars i tres membres suplents per integrar la comissió de selecció.

4. Cadascun dels sortejos per escollir els membres externs que han de formar part de la comissió de selecció d'un concurs es celebrarà en un acte públic anterior a la reunió de l'òrgan del departament responsable d'aprovar la proposta de convocatòria d'aquest concurs.

5. La data, hora i lloc de celebració de cada sorteig seran publicitats per la direcció de cada departament amb una antelació mínima de 48 hores.

6. A fi de garantir la paritat de les comissions de selecció, en cas que les dues primeres persones escollides per sorteig com a membres titulars siguin del mateix sexe, la tercera haurà de ser escollida només entre les persones de l'altre sexe incloses a la llista qualificada. Aquesta regla s'aplicarà també en el sorteig dels membres suplents de la comissió. Llevat que per causa justificada això no sigui possible, els membres de la comissió de selecció designats lliurement per cada departament (bé integrants del mateix departament o d'una altra universitat o institució) hauran de ser bé de sexes diferents, bé del sexe amb menor representació entre els membres externs escollits per sorteig.

7. A cada sorteig assistiran, com a mínim, les persones que ocupin la direcció i la secretaria del departament. Aquesta darrera haurà d'elaborar una acta en què doni fe dels detalls i el resultat del sorteig.

8. Correspon a l'òrgan competent en cada departament d'aprovar la proposta de convocatòria de cadascuna de les places determinar quines del conjunt de persones integrants de les comissions de selecció (les tres escollides per sorteig i les dues de lliure designació) ocupen la presidència, la secretaria i les vocalies, tant les titulars com les suplents. La presidència de les Comissions de Selecció de les places de cossos docents ha d'exercir-la un catedràtic o catedràtica d'Universitat, o la categoria equivalent en el *Consejo Superior de Investigaciones Científicas* (CSIC), professor o professora d'investigació. En les places d'agregat i catedràtic contractat

la presidència pot ser exercida per un catedràtic o catedràtica d'universitat o un catedràtic o catedràtica contractat.

B. Concursos de mèrits que han de regir les convocatòries de concursos de promoció interna a catedràtic o catedràtica d'universitat i a catedràtic o catedràtica contractat.

1. Els concursos de mèrits comprendran dues fases diferenciades:

a) una primera fase, consistent en l'avaluació per part de la comissió de selecció dels mèrits de docència, recerca, transferència i intercanvi del coneixement i de gestió de les persones candidates en relació a la plaça objecte de concurs; i

b) una segona fase, consistent en l'avaluació per part de la comissió de selecció de la presentació per part de les persones candidates que hagin superat la primera fase d'un projecte o treball d'investigació en un acte públic.

2. Les convocatòries dels concursos de promoció interna a catedràtic o catedràtica d'universitat i a catedràtic o catedràtica contractat determinaran els mèrits de docència, recerca, transferència del coneixement i de gestió avaluable. En tot cas, l'experiència docent i l'experiència investigadora, incloent-hi la transferència i intercanvi del coneixement, tindran una consideració anàloga en el conjunt dels criteris de valoració dels mèrits.

3. Correspon a la comissió de selecció de cadascun dels concursos de promoció interna a catedràtic o catedràtica d'universitat i a catedràtic o catedràtica contractat determinar els criteris específics per avaluar els mèrits de docència, recerca, transferència i intercanvi del coneixement i de gestió de les persones candidates. Aquests criteris hauran de ser públics.

4. En aquells casos en què només hi hagi una persona candidata a la plaça objecte de concurs de promoció interna, la comissió de selecció responsable de la seva avaluació podrà determinar la celebració de les dues fases a què fa referència el punt 1 en un únic dia.

Proposta d'atorgament dels complements addicionals per mèrits de recerca al personal docent i investigador funcionari.

Vist el Decret 405/2006, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les retribucions addicionals del personal docent i investigador funcionari i contractat de les universitats públiques de Catalunya, que regula el procediment per a l'assignació d'aquestes retribucions addicionals, segons el que preveu l'article 72 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

Vista la Resolució REU/4135/2022, de 27 de desembre, per la qual es dona publicitat al procediment i als terminis de presentació de les sol·licituds d'avaluació de l'activitat investigadora del personal docent i investigador funcionari i contractat, per a períodes que hagin finalitzat com a màxim el 31 de desembre de 2022.

Vista la comunicació d'AQU Catalunya d'11 de gener de 2024 de la relació de personal docent i investigador de la universitat que ha obtingut l'avaluació positiva per part de la CNEAI d'algun tram de recerca en la Convocatòria 2023 del personal docent i investigador funcionari, que d'acord amb l'article 72 de la Llei d'Universitats de Catalunya han estat reconeguts per AQU Catalunya.

En aplicació del que disposa l'article 7 del Decret 405/2006, el Consell de Govern

ACORDA

Proposar al Consell Social l'assignació dels complements addicionals per mèrits de recerca al personal docent i investigador funcionari relacionat en el següent annex:

ANNEX

Mèrits de recerca fins el 31 de desembre del 2022, amb efectes econòmics de l'1 de gener del 2023, al personal docent i investigador funcionari pel procediment d'avaluació

Nom	1r cognom	2n cognom	Categoria	Data inici	Data final	Efectes econòmics	Valor mensual	Valor anual
Cristòfol	Rovira	Fontanals	Titular d'universitat	2016	2021	01/01/2023	■	■

Proposta de modificació del Reglament de concessió de distincions de la UPF.

Les distincions de la Universitat Pompeu Fabra són un reconeixement a la persona (o institució); és a dir, la concessió d'una distinció a una determinada persona es fa en base als seus mèrits, considerats en conjunt, en la col·laboració o servei a la Universitat o en els àmbits de la formació, la recerca, l'art o la cultura.

Tanmateix, el reglament de concessió de distincions de la UPF, en la seva formulació actual, s'obre a una interpretació que permet la concessió de la Medalla de la UPF i el Guardó d'Honor de la UPF diverses vegades a la mateixa persona. Això és contrari a la concepció original de la distinció com un reconeixement a la persona i, a més, degut a la manera com s'articula la proposta d'atorgament de la concessió de la Medalla de la UPF a una persona que hagi prestat servei a la UPF des d'òrgans de govern unipersonals, genera certes paradoxes com, per exemple, que es puguin concedir dues Medalles a algú que hagi servit durant dos períodes de tres anys separats per un hiata d'un any, però només una Medalla a algú que hagi servit, des de diferents responsabilitats, durant nou anys de manera consecutiva.

La modificació del reglament de concessió de distincions de la UPF que se sotmet a consideració del Consell disposa que, a partir d'ara, no es proposin per a la Medalla i el Guardó d'Honor aquelles persones o institucions que, prèviament, ja hagin rebut la mateixa distinció o la distinció de rang superior. D'aquesta manera s'evita la concessió d'una mateixa distinció múltiples vegades a la mateixa persona (o la concessió d'una distinció de rang inferior quan ja es té una distinció de rang superior) i es reforça la concepció original de les distincions com un reconeixement a la persona.

És per això que el Consell de Govern

ACORDA

Article únic.- Modificar el Reglament de concessió de distincions de la UPF aprovat per acord de la Junta de Govern de 15 de juliol de 1997, i modificat per acord de Consell de Govern de 14 de juliol del 2021, en els termes següents:

On diu:

“Segon.-

La concessió de les distincions serà acordada pel Consell de Govern a iniciativa del rector, del propi Consell de Govern o de qualsevol dels òrgans de govern col·legiats de la UPF. La proposta haurà d'incloure una justificació raonada dels mèrits de la persona o institució que l'hagi de rebre.

La medalla i el guardó també poden ser atorgats a títol pòstum.”

Ha de dir:

“Segon.-

La concessió de la Medalla i el Guardó d'Honor serà acordada pel Consell de Govern a iniciativa del rector, del propi Consell de Govern o de qualsevol dels òrgans de govern col·legiats de la UPF. La proposta haurà d'incloure una justificació raonada dels mèrits de la persona o institució que l'hagi de rebre.

Atès que la Medalla i el Guardó d'Honor són un reconeixement a la persona o institució i no a accions o activitats concretes de col·laboració i servei, no es proposaran per a la Medalla i el Guardó d'Honor aquelles persones o institucions que ja hagin estat destinatàries de la mateixa distinció o la distinció de rang superior.

La Medalla i el Guardó d'Honor també poden ser atorgats a títol pòstum.”

Disposició final única

Aquest acord entrarà en vigor a partir de l'endemà de la seva publicació a la Seu electrònica de la UPF.

5. Proposta d'aprovació de temes de l'àmbit de les estructures acadèmiques:

Proposta de ratificació de la modificació del Reglament del Departament de Comunicació.

Vist l'acord del Consell del Departament de Comunicació de data 14 de desembre del 2023 mitjançant el qual s'aprova la modificació del seu reglament, per tal de reforçar la representació dels estudiants de màster universitari i doctorat en el Consell del Departament; incloure en la composició de la Comissió de Professorat la figura del degà o degana de la Facultat de Comunicació així com la inclusió en la Comissió Acadèmica dels màsters i en la Comissió de Docència de la figura del secretari o secretària del departament.

Vist l'article 42 r) dels Estatuts de la Universitat Pompeu Fabra, el Consell de Govern

ACORDA

Punt únic. Ratificar el Reglament del Departament de Comunicació de la Universitat Pompeu Fabra amb les modificacions següents:

Primer. Es modifica l'apartat d) de l'article 8, que queda redactat de la manera següent:

“d) Una representació dels estudiants dels ensenyaments en els quals el departament imparteixi docència, equivalent al 8% del total de membres del Consell, elegida per i entre ells, dins de cada col·lectiu. Una tercera part d'aquest percentatge correspondrà a representants d'estudiants de grau i dues terceres parts correspondrà a representants d'estudiants de postgrau (màsters universitaris i doctorat).”

Segon. Es modifica l'apartat 1) de l'article 19, que queda redactat de la manera següent:

“1. La Comissió estarà formada pel director o directora del Departament, el sotsdirector o sotsdirectora adjunt de postgrau, el degà o degana de la Facultat de Comunicació, el secretari o secretària del Departament, el coordinador o coordinadora del programa de doctorat, els coordinadors dels màsters universitaris organitzats pel Departament, els vocals dels màsters interdepartamentals organitzats pel Departament, els vocals dels màsters interuniversitaris amb participació del Departament, un representant dels estudiants de postgrau, escollits per i entre els estudiants de postgrau membres del Consell de Departament, i un representant del personal d'administració i serveis de la secretaria del Departament.”

Tercer. Es modifica l'apartat 1 de l'article 20, que queda redactat de la manera següent:

“1. La Comissió de Docència estarà formada pel director o directora del Departament, el sotsdirector o sotsdirectora o els sotsdirectors, el degà o degana de la Facultat de Comunicació, el secretari o secretària del Departament, els catedràtics membres de la Comissió de Professorat, els directors de titulació dels graus i els coordinadors dels màsters oficials de recerca dirigits pel Departament. La Comissió serà presidida pel director o directora del Departament, que pot delegar en una altra persona.”

Quart. Es modifica l'apartat 1 de l'article 22, que queda redactat de la manera següent:

“1. La Comissió de Professorat estarà formada pel director o directora del Departament, el degà o degana de la Facultat de Comunicació, el sotsdirector o sotsdirectora o els sotsdirectors, dos catedràtics d'universitat, en representació dels membres del Departament elegits pel Consell, i per dos professors titulars o agregats escollits pel Consell de Departament, a proposta del director o directora, i respectant el criteri de paritat entre homes i dones que integrin la Comissió.”

També s'elegirà de manera addicional un catedràtic o catedràtica d'universitat o contractat per completar la comissió quan algun membre nat no sigui d'aquesta categoria i sigui exigible d'acord amb els requisits establerts pels Estatuts de la Universitat.”

6. Proposta d'aprovació de temes de l'àmbit de recerca:

Proposta d'aprovació del Pla de Mesures de Suport a la Recerca 2024

Vistos els informes favorables de la Comissió de Recerca del 31 de gener de 2024

El Consell de Govern

ACORDA

Únic. Aprovar el Pla de Mesures de Suport a la Recerca 2024 que es compon de les Bases del Programa COFRE i Programa Fomenta, que consten com a annex.

ANNEX

PLA DE MESURES DE SUPORT A LA RECERCA PER A L'ANY 2024

U. Programa COFRE

Bases reguladores dels ajuts per al cofinançament de les activitats de recerca dels departaments, centres específics, unitats i grups de recerca.

Primer. Objecte

L'objecte del programa COFRE és cofinançar les activitats de recerca dels departaments (modalitat A) i centres específics, unitats i grups de recerca (modalitat B). Aquestes bases en regulen les condicions i el procediment per a l'any 2024.

Segon. Destinatari

Modalitat A: Departaments

Poden sol·licitar aquest ajut els departaments de la UPF:

- Departament de Ciències Polítiques i Socials
- Departament de Comunicació
- Departament de Dret
- Departament d'Economia i Empresa
- Departament d'Humanitats
- Departament de Medicina i Ciències de la Vida
- Departament de Tecnologies de la Informació i les Comunicacions
- Departament de Traducció i Ciències del Llenguatge

Modalitat B: Centres Específics, Unitats i Grups de Recerca

Poden participar en aquesta modalitat els centres específics, les unitats i els grups de recerca UPF reconeguts segons la normativa vigent, els coordinadors dels quals estiguin vinculats a la UPF per dur a terme tasques de recerca en la data en què finalitzi el termini de presentació de sol·licituds. També poden sol·licitar aquest ajut aquell Personal Docent i Investigador (PDI) en posició Tenure Track (TT) amb una antiguitat inferior a 3 anys a data de presentació de sol·licituds i que no formin part de cap centre específic, unitat o grup de recerca.

El responsable de l'ajut atorgat serà:

- Pels grups de recerca, el coordinador o coordinadora del grup.
- Per les unitats de recerca, el coordinador o coordinadora de la unitat, que serà responsable dels ajuts dels grups que en formen part.
- Pels centres específics de recerca, el director o directora del CER.
- Pel PDI en posició Tenure Track amb una antiguitat inferior a 3 anys a data de presentació de sol·licituds i que no formin part de cap figura de recerca, els propis investigadors.

Tercer. Conceptes finançats

Aquest programa permet el finançament dels conceptes següents:

- Contractació de personal d'acord amb la reglamentació vigent i que pot incloure personal de suport a la gestió econòmico-administrativa de projectes.
- Adquisició de material fungible, inventariable o bibliogràfic.
- Edició de materials produïts (llibres, documents de treball, despeses de publicació d'articles, editors, etc.).
- Viatges per activitats de recerca: despeses de desplaçament i estada.
- Assistència a congressos.
- Altres activitats directament relacionades amb la recerca.

No seran despeses elegibles les minuts d'honoraris a personal UPF.

Quart. Procediment

1. La tramitació d'aquest procediment està subjecte a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.
2. Correspon al rector/a o al vicerector/a en qui delegui la convocatòria dels ajuts. La convocatòria establirà els terminis de presentació de les sol·licituds i, si escau, altres aspectes del programa.
3. La unitat instructora és el Servei de Recerca.
4. La concessió dels ajuts es farà valorant les sol·licituds presentades d'acord amb els criteris de valoració recollits en aquestes bases.
5. El rector/a o vicerector/a en qui delegui resoldrà l'assignació dels ajuts en el termini màxim de tres mesos a comptar des de la data de publicació de la convocatòria.

6. La manca de resolució expressa produirà efectes desestimatoris.

7. La resolució dels ajuts es farà pública a la web del Servei de Recerca de la Universitat.

Cinquè. Sol·licituds

Modalitat A: Departaments

Els departaments han de formalitzar la sol·licitud mitjançant formulari normalitzat corresponent a aquesta modalitat, disponible a l'apartat Pla de Mesures de Suport a la Recerca de la web del Servei de Recerca. Aquest document inclou una memòria que ha de contenir: i) l'estratègia de recerca del departament en els propers 5 anys i els seus objectius; ii) les accions per assolir-la; iii) el pressupost total per executar l'estratègia i de quina forma el finançament procedent del programa COFRE 2024 contribuirà a aquest pressupost; i iv) l'execució de la despesa del programa COFRE de l'any anterior.

La sol·licitud, amb la memòria esmentada i, si escau, altra documentació que pugui establir la convocatòria, s'ha de presentar mitjançant el registre electrònic, adreçada al Servei de Recerca.

Modalitat B: Centres Específics, Unitats i Grups de Recerca

La sol·licitud s'ha de formalitzar mitjançant formulari normalitzat corresponent a aquesta modalitat, disponible a la web del Servei de Recerca, dins l'apartat Pla de Mesures de Suport a la Recerca, en el qual s'hi han d'incloure les dades actualitzades del grup (relació de membres i nombre de doctors). És requisit obligatori la signatura del coordinador/a del grup i dels membres que s'incorporin al grup i en el cas de sol·licituds per part d'un PDI en posició Tenure Track, la seva signatura.

La sol·licitud, amb el formulari esmentat i, si escau, altra documentació que pugui establir la convocatòria, s'ha de presentar al Registre General de la UPF, ja sia per registre electrònic o presencialment, adreçada al Servei de Recerca. Alternativament, es pot fer servir un dels altres mitjans recollits a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Sisè. Dotació

La dotació global del Programa COFRE 2024 serà de 2.000.000 d'euros, repartits de la manera següent:

Programa	Modalitat	Total (€)	
COFRE	A. Departaments	Finançament	910.000
		Indicadors	550.000

	B. CER, Unitats i Grups de Recerca	Finançament	540.000
Total			2.000.000

Les sol·licituds resoltes favorablement seran finançades en funció de la disponibilitat pressupostària i fins al límit màxim especificat en aquestes bases i, si escau, en la convocatòria.

Setè. Durada

Els ajuts atorgats dins del Programa COFRE 2024 es podran utilitzar des del moment de la seva concessió i posterior pagament i fins al 31 de desembre de l'any següent.

Vuitè. Criteris d'assignació dels ajuts

1. COFRE Modalitat A: DEPARTAMENTS

En l'assignació dels ajuts corresponents a la modalitat A es consideren les referències següents:

a. Finançament

La dotació segons finançament es calcula proporcionalment al cànon generat pels ajuts de recerca i contractes a l'empara de l'article 60 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari, de cada departament, en els darrers 3 anys.

b. Indicadors

La dotació segons indicadors es calcula d'acord amb els criteris següents.

- Criteri A (25% dotació): Repartiment lineal per a cada departament. Aquest import es pondera amb 1,3 per a aquells departaments que tinguin vigent un ajut Maria de Maeztu / Severo Ochoa a la data de presentació de sol·licituds, o facin una avaluació de departament i d'IPs.

- Criteri B: (75% dotació).

B1 (15% dotació): Repartiment proporcional al nombre d'ajuts de recerca competius i contractes a l'empara de l'article 60 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari, dels 3 exercicis anteriors, obtinguts pel PDI dels departaments. Pel que fa als contractes, es consideren els d'import superior a 15.000 euros.

B2 (30% dotació): Repartiment proporcional al nombre d'ajuts de recerca competius dels 3 exercicis anteriors, obtinguts pel PDI dels departaments d'import superior o igual al 90% de la mitjana del finançament obtingut en les 3 darreres convocatòries de projectes de recerca de *Generación del Conocimiento de l'Agencia Estatal de Investigación* (PGC/AEI). Els valors de referència són

Departament	90% mitjana PGC/AEI
Ciències Polítiques i Socials	67.290 €
Comunicació	77.363 €
Dret	51.106 €
Economia i Empresa	103.037 €
Humanitats	60.338 €
Medicina i Ciències de la Vida	205.872 €
Tecnologies de la Informació i les Comunicacions	130.774 €
Traducció i Ciències del Llenguatge	52.233 €

B3 (30% dotació): Repartiment proporcional al nombre d'ajuts de recerca competitiu dels 3 exercicis anteriors, obtinguts pel PDI dels departaments d'import superior als 300.000 euros.

La dotació total que rebrà cada departament per l'ajut COFRE és la suma de l'import procedent de *Finançament* i de l'import procedent d'*Indicadors*.

2. COFRE Modalitat B: Centres Específics, Unitats i Grups de Recerca i Modalitat

La dotació es calcula proporcionalment al cànon generat pels ajuts de recerca i contractes a l'empara de l'article 60 de la Llei orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari en els 3 darrers anys i que ha estat obtingut pel PDI de cada CER, unitat o grup o investigador en posició Tenure-Track. Aquest import es pondera d'acord amb les consideracions següents:

- PDI en posició Tenure Track: 1,5
- Investigadors ICREA Sènior o guardonats amb l'ICREA Acadèmia: 1,5

Novè. Pagament dels ajuts

Els ajuts en la modalitat A s'ingressaran als departaments en dos terminis: el 60% amb la resolució de concessió dels ajuts i el 40% el primer trimestre del 2025.

Els ajuts en la modalitat B es posaran a disposició dels responsables dels CERs, unitats i grups beneficiaris, segons s'escaigui, amb la resolució de concessió dels ajuts.

Desè. Denegació d'ajuts per incompliment

L'incompliment de les obligacions derivades de la concessió d'ajuts dins del Pla de Mesures de Suport a la Recerca d'edicions anteriors podrà comportar el reemborsament total o parcial de l'ajut atorgat.

Onzè. Justificació

Els beneficiaris de la modalitat A hauran d'adreçar al vicerector/a competent en matèria de recerca, mitjançant el Servei de Recerca, una breu memòria descriptiva sobre la distribució del finançament i les actuacions realitzades durant l'exercici anterior amb els fons del COFRE Modalitat A. Aquesta memòria es lliura juntament amb la sol·licitud COFRE de l'edició següent.

Els beneficiaris de la modalitat B justificaran la utilització del finançament rebut a petició del vicerector/a competent en matèria de recerca.

Dotzè. Tractament de dades personals

Responsable del tractament: Universitat Pompeu Fabra.

Finalitat: Gestió dels ajuts, les beques i els convenis de R+D+i.

Legitimació: Missió d'interès públic o en exercici de poders públics.

Destinatari: La Universitat Pompeu Fabra i empreses proveïdores de serveis de la societat de la informació prèvia signatura de contractes que preserven la privacitat.

Drets: Els sol·licitants poden accedir a les seves dades; sol·licitar-ne la rectificació o la supressió i, en determinats casos, la portabilitat; oposar-se al tractament i sol·licitar-ne la limitació, seguint els procediments descrits a www.upf.edu/web/proteccio-dades/drets. Poden contactar amb el delegat de protecció de dades de la UPF (dpd@upf.edu) per qualsevol consulta, o si consideren que els vostres drets no s'atenen correctament. En cas de no resultar satisfets poden presentar reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (apdcat.gencat.cat).

Dos. Programa FOMENTA

Programa FOMENTA per al desenvolupament d'actuacions i projectes estratègics de recerca i de transferència del coneixement

Primer. Objecte

L'objecte d'aquest programa és donar suport al desenvolupament d'actuacions i projectes estratègics promoguts pels vicerectorats competents en matèria de Recerca i de Transferència del Coneixement per al foment i la millora de l'activitat investigadora i la transferència de coneixement a la societat. Les activitats i projectes estratègics han d'ajustar-se als objectius dels plans de recerca de les administracions públiques competents en recerca (catalanes, espanyoles i europees), a la millora d'indicadors de recerca i transferència o a altres qüestions que tinguin un impacte en el finançament per conceptes de recerca i transferència a de la Universitat Pompeu Fabra o la seva capacitat de presentar-se amb èxit a convocatòries públiques.

Segon. Conceptes finançables i àmbits específics d'actuació.

Aquest programa permet el finançament de despeses vinculades a l'execució d'actuacions i projectes estratègics per al foment i la millora de l'activitat investigadora i la transferència de coneixement a la societat, inclòs el finançament de personal tècnic, d'acord amb la reglamentació vigent.

Els àmbits en els quals es poden dur a terme actuacions i projectes inclouen el foment de la participació en convocatòries competitives, la captació i retenció de talent, el compliment de requisits i recomanacions de protecció de dades i altres aspectes legals, conformitat ètica i integritat científica, ciència oberta, protecció de resultats de la recerca, valorització i transferència de coneixement (aspectes jurídics, socials, empresarials i comercials), col·laboració públic-privada, impacte de la recerca en ciències, tecnologia, humanitats i ciències socials, emprenedoria,

outreach, comunicació de recerca i transferència, cultura científica, i altres àmbits que puguin esdevenir estratègics per a la millora qualitativa i quantitativa de la recerca i la transferència del coneixement a la Universitat.

Tercer. Dotació

Es dota el programa amb un màxim de 450.000 euros.

Quart. Documentació

De manera prèvia a l'execució de cada una de les actuacions i projectes estratègics objecte d'aquest programa, s'elaborarà una memòria justificativa que descrigui el detall de les actuacions previstes i el pressupost de la seva execució.

Cinquè. Durada

La dotació es podrà utilitzar, prèvia elaboració de la memòria justificativa esmentada al punt anterior, des del moment de l'aprovació d'aquest Pla de Mesures de Suport a la Recerca per a l'any 2024 i fins al 31 de desembre de l'any següent. Els romanents que puguin restar es reintegraran al Pressupost de Recerca, excepte que s'acordi una altra finalitat.

Proposta de Normativa dels delegats de programes de doctorat de la UPF.

En qualsevol societat democràtica, i molt especialment en l'àmbit universitari, el foment de valors com la participació, la transparència, la deliberació, la publicitat o el retiment de comptes és imprescindible per assegurar la qualitat, el bon funcionament i el futur de les institucions. Formar ciutadans inclou assumir responsabilitats i fomentar hàbits democràtics essencials.

D'altra banda, la darrera modificació del Reial Decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els ensenyaments oficials de doctorat, de juliol del 2023, reforça la participació dels doctorands als òrgans de govern incorporant la seva representació al Comitè de Direcció de l'Escola de Doctorat.

La Universitat Pompeu Fabra, conscient d'aquesta importància, considera necessari enfortir aquesta participació i incrementar i potenciar la comunicació amb el estudiants. És per això que la figura de delegat o delegada ha de tenir un paper cabdal com a vehicle de participació dels estudiants en la bona marxa de l'activitat als diferents programes de doctorat.

La Normativa dels delegats d'estudiants dels programes de doctorat s'ha desenvolupat seguint com a model la Normativa dels delegats d'estudiants de les titulacions de grau de la UPF aprovada per Acord del Consell de Govern de 21 de juliol del 2010, modificat per Acord del Consell de Govern d'11 de maig del 2011, per Acord del Consell de Govern de 14 de maig del 2014, per Acord del Consell de Govern de 6 de juliol del 2016 i per Acord del Consell de Govern de 22 de febrer del 2017, que ha demostrat de manera molt satisfactòria la seva efectivitat durant els anys d'aplicació.

És per tot l'anterior que el Consell de Govern

ACORDA

Article únic. - Aprovar la Normativa dels delegats d'estudiants dels programes de doctorat de la UPF que s'adjunta com annex.

ANNEX

NORMATIVA DELS DELEGATS D'ESTUDIANTS DELS PROGRAMES DE DOCTORAT DE LA UPF

En qualsevol societat democràtica, i molt especialment en l'àmbit universitari, el foment de valors com la participació, la transparència, la deliberació, la publicitat o el retiment de comptes és imprescindible per assegurar la qualitat, el bon funcionament i el futur de les institucions. Formar ciutadans inclou assumir responsabilitats i fomentar hàbits democràtics essencials.

D'altra banda, la darrera modificació del Reial Decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els ensenyaments oficials de doctorat, de juliol del 2023, reforça la participació dels doctorands als òrgans de govern incorporant la seva representació al Comitè de Direcció de l'Escola de Doctorat.

La Universitat Pompeu Fabra, conscient d'aquesta importància, considera necessari enfortir aquesta participació i incrementar i potenciar la comunicació amb el estudiants. És per això que la figura de delegat o delegada ha de tenir un paper cabdal com a vehicle de participació dels estudiants en la bona marxa de l'activitat als diferents programes de doctorat.

La Normativa dels delegats d'estudiants dels programes de doctorat s'ha desenvolupat seguint com a model la Normativa dels delegats d'estudiants de les titulacions de grau de la UPF aprovada per Acord del Consell de Govern de 21 de juliol del 2010, modificat per Acord del Consell de Govern d'11 de maig del 2011, per Acord del Consell de Govern de 14 de maig del 2014, per Acord del Consell de Govern de 6 de juliol del 2016 i per Acord del Consell de Govern de 22 de febrer del 2017, que ha demostrat de manera molt satisfactòria la seva efectivitat durant els anys d'aplicació.

Aquesta normativa, a més, incorpora, com a sistema únic de votacions per a l'elecció dels delegats de programes de doctorat, el sistema de votació electrònica, introduït a la Universitat per acord del Consell de Govern de 14 de desembre de 2011. Des de llavors aquest sistema s'ha consolidat i ha demostrat la seva idoneïtat i solidesa per celebrar processos electorals amb plenes garanties. Com a sistema únic de votació, la seva utilització ja no requereix de la prèvia autorització del secretari o secretària general de la Universitat. En aquest sentit, a través d'una disposició final, s'afegeix a l'àmbit d'aplicació de la Normativa d'aplicació als procediments electorals amb votació electrònica aprovada per acord del Consell de Govern de 9 de desembre de 2020 un nou apartat per tal que pugui ser aplicada també a totes aquelles eleccions on la normativa de la UPF prevegi com a únic sistema de votació el de votació electrònica. Tot i això, la normativa preveu que es pugui recórrer al sistema de votacions presencials en casos de força major o incidència tècnica.

TÍTOL PRIMER

Disposicions generals

Capítol I. Naturalesa i nombre de delegats

Article 1. Naturalesa

1. Els delegats són els representants i els portaveus dels doctorands d'un programa de doctorat.
2. Els delegats s'han d'escollir després d'un procés deliberatiu i posteriorment electoral.
3. Poden ser electors i elegibles tots els doctorands matriculats en un programa de doctorat de la Universitat Pompeu Fabra. Seran delegats des del moment de l'elecció fins a la celebració de les següents eleccions, excepte que es produeixi abans la pèrdua de la condició de representant.
4. Els delegats tenen per funció fomentar i reforçar la participació dins el programa de doctorat.

Article 2. Nombre de delegats

Amb caràcter general, cada programa de doctorat té un delegat o delegada.

Capítol II. Drets i deures

Article 3. Drets dels delegats

Els delegats tenen els drets següents:

- a) Rebre informació i documentació explicativa dels òrgans competents, sobre les seves funcions, competències i drets i deures.
- b) Convocar les reunions que considerin oportunes amb els doctorands que representen per al correcte compliment de les seves funcions, a petició pròpia o a petició dels doctorands, respectant la programació docent.
- c) Disposar d'una plataforma interactiva facilitada per la Universitat per convocar reunions i comunicar-se amb els doctorands.
- d) Rebre regularment la informació necessària dels òrgans competents per al correcte desenvolupament de les seves funcions.
- e) Rebre informació acadèmica dels assumptes que afectin els doctorands especialment si es produeixen modificacions en el funcionament acadèmic ordinari.
- f) Ser escoltats pels òrgans de govern competents del seu àmbit per tal d'exercir les seves funcions de representació.

- g) Renunciar a la condició de delegat o delegada.

Article 4. Deures dels delegats

Els delegats tenen els deures següents:

- a) Defensar i reivindicar els drets i deures dels doctorands als quals representen. Defensar les decisions preses en les assemblees del programa de doctorat corresponent i no actuar al marge d'aquestes per compte propi .
- b) Fomentar i reforçar la participació dins el programa de doctorat. Per fer-ho, han de convocar periòdicament reunions amb els doctorands que representen per complir correctament la seva funció, a petició pròpia o a petició dels doctorands.
- c) Identificar-se i posar a disposició dels seus representats les seves dades de contacte.
- d) Fer un ús responsable de aquelles dades que obtingui en l'exercici de les seves funcions així com de les eines posades a la seva disposició.
- e) Informar els doctorands sobre les activitats desenvolupades en l'exercici de les seves funcions, els fets rellevants que es produeixin a la Universitat i tots aquells d'interès per als doctorands.
- f) Reunir-se periòdicament amb els responsables acadèmics del seu programa de doctorat i assistir a les reunions a què siguin convocats.
- g) Fomentar l'adequada utilització del material i les instal·lacions així com informar dels possibles problemes.
- h) Contribuir al desenvolupament i a la qualitat dels fins de la Universitat, mitjançant actes, programes i altres activitats que puguin significar un benefici per a la comunitat universitària en general i per als doctorands en particular.

Capítol III. Organització dels delegats

Article 5. L'assemblea del programa de doctorat. Àmbit de deliberació

1. L'assemblea del programa de doctorat és l'espai deliberatiu propi del programa en què es produeix el debat necessari entre els doctorands que en són membres per tal de fixar per consens les opinions del programa. Quan no s'arribi a un consens s'ha de procurar recollir les posicions divergents acordades entre les parts i decidides en l'assemblea.
2. Les decisions preses per l'assemblea són la base de l'acció dels delegats i, per tant, les que guien el desenvolupament de les seves funcions.
3. És responsabilitat del delegat o delegada convocar les assemblees amb regularitat. Els doctorands es poden reunir en assemblea per iniciativa pròpia dels

delegats o bé a petició d'un 20% dels doctorands. En qualsevol dels dos casos, els delegats han de convocar i anunciar aquesta assemblea amb una setmana d'antelació i de la manera més efectiva. Els delegats s'han d'assegurar que s'aixequi acta de la sessió i que aquesta es difongui entre els seus representats.

Article 6. Relacions amb els responsables acadèmics dels programes de doctorat

1. Els coordinadors de programes de doctorat han de convocar els delegats de manera ordinària un cop cada curs. De manera extraordinària, a proposta dels propis coordinadors o a petició dels delegats, els coordinadors de programa podran convocar altres reunions per resoldre altres temes que puguin sorgir durant el curs. De totes aquestes reunions, se n'aixecarà acta i, un cop acordada pels coordinadors i els delegats, aquests la faran pública entre els seus representats.

2. Els delegats han d'informar periòdicament de les inquietuds dels doctorands als representants dels estudiants de doctorat al Consell del departament de l'àmbit de coneixement corresponent i al Comitè de Direcció de l'Escola de Doctorat, especialment abans de les reunions d'aquests òrgans.

TÍTOL SEGON Règim electoral

Capítol I. Preparació de l'elecció dels delegats

Article 7. Fase d'informació

Els doctorands han de rebre informació institucional, durant el primer trimestre, per part de la secretaria de la Comissió Acadèmica del corresponent programa de doctorat sobre les disposicions contemplades en aquesta normativa.

Article 8. Fase de deliberació

Abans d'iniciar el procés electoral s'ha de fer una reunió entre els doctorands. Aquesta reunió podrà comptar amb la participació de voluntaris amb experiència en la participació i la representació per tal de promoure la presentació de candidatures i de resoldre dubtes. Aquesta reunió obrirà la deliberació necessària per poder desenvolupar després el procés electoral.

Capítol II. Procés d'elecció de delegats

Article 9. Circumscripció i dret de sufragi

1. La circumscripció electoral per elegir delegat o delegada és el programa de doctorat.

2. El dret de sufragi correspon als doctorands matriculats a qualsevol titulació de doctorat impartida per la Universitat Pompeu Fabra, però només poden emetre el seu vot en el programa o programes de doctorat on estiguin matriculats.

3. Per a les eleccions a delegat o delegada, cada estudiant només pot ser candidat en un sol programa de doctorat.
4. Les eleccions a delegat o delegada es faran mitjançant sufragi universal, lliure, igual, directe i secret.
5. Per exercir el dret de sufragi és necessari estar inclòs en el cens electoral.
6. El dret de sufragi és personal i intransferible.

Article 10. Junta Electoral de l'Escola de Doctorat

1. Es crea la Junta Electoral de l'Escola de Doctorat. A la Junta Electoral de l'Escola de Doctorat li corresponen les funcions següents:

- a) Supervisar l'elaboració i la publicació del cens.
- b) Proclamar els candidats, així com els resultats de les eleccions i els candidats electes.
- c) Resoldre les reclamacions que es presentin durant el procés electorals en els terminis fixats per la normativa.
- d) Aquelles altres funcions que li atorgui la normativa vigent.

2. La composició d'aquesta Junta Electoral és la següent:

- a) el director o directora de l'Escola de Doctorat, que la presideix
- b) dos membres del professorat de l'Escola de Doctorat.
- c) un membre del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis de la unitat administrativa competent en la gestió del Doctorat, diferent del responsable de la unitat.
- d) un estudiant de doctorat
- e) la persona responsable de la unitat administrativa competent en la gestió del doctorat, que fa de secretari o secretària

Els vocals (b), (c) i (d) tindran el suplent corresponent. En el cas dels estudiants hi haurà un suplent primer i un suplent segon. Tant els vocals titulars com els suplents són elegits per sorteig. El seu mandat serà de dos anys. En el cas dels estudiants, la persona suplent primera haurà d'ocupar el càrrec de titular quan la persona titular concorri com a candidata a les eleccions i si aquesta també corre, ocuparà el càrrec la suplent segona.

3. Contra les resolucions que resolguin reclamacions i impugnacions de la Junta Electoral de l'Escola de Doctorat es podrà interposar recurs en el termini de deu dies naturals davant la Junta Electoral de la UPF.

4. La Junta Electoral de l'Escola de Doctorat es regeix, en tot allò que no s'especifica en aquesta norma, per les disposicions referents a les juntes electorals desconcentrades del Reglament Electoral de la Universitat.

Article 11. La Mesa Electoral

1. Les eleccions de delegats es realitzaran amb el sistema de vot electrònic implantat a la UPF sense que sigui necessària l'autorització prèvia del secretari o secretària general de la universitat.

2. Es constituirà una Mesa Electoral Electrònica, que serà única per a les votacions de totes les eleccions a delegat d'estudiants dels programes de doctorat de la UPF, i estarà formada per:

- El director o directora de l'Escola de Doctorat, que la presidirà.
- Tres coordinadors de programes de doctorat, un per campus, designats pel rector o rectora.
- Un estudiant de doctorat designat per sorteig d'entre els doctorands membres de les juntes electorals de departament, que en cap cas podrà ser candidat.
- La persona responsable del Servei de Sostenibilitat, Atenció i Compromís Universitaris, que n'exercirà la secretaria.

3. La Mesa Electoral Electrònica és la responsable de la custòdia dels vots emesos i de l'obertura de la urna electrònica i és la responsable de l'escrutini. Estendrà les actes d'escrutini, que seran publicades, i en donarà trasllat a la Junta Electoral de l'Escola de Doctorat per tal de proclamar els candidats electes.

4. Es constituirà una Mesa d'administració per a resoldre les incidències tècniques o administratives que es puguin produir durant la votació electrònica, en la qual hi col·laborarà un equip de suport tècnic que assessorarà en aspectes tecnològics.

5. Correspondrà al Servei de Sostenibilitat, Atenció i Compromís Universitaris la direcció i coordinació dels mitjans humans que intervenen en el procés i la coordinació amb l'Escola de Doctorat. La vicegerència competent en matèria de TIC és la responsable de la direcció i coordinació dels mitjans tecnològics per a la realització del vot electrònic.

Article 12. Convocatòria d'eleccions

1. Correspon al director o directora de l'Escola de Doctorat la convocatòria d'eleccions a delegats d'estudiants dels programes de doctorat.

2. Ja sigui perquè hagin transcorregut dos anys des de la darrera elecció de delegat o delegada, ja sigui perquè la representació dels doctorands hagi quedat vacant, el director o directora de l'Escola de Doctorat haurà de convocar les eleccions a delegats d'estudiants dels programes de doctorat pertinents i ordenarà la publicació dels censos estudiantils, en el quals han de figurar tots els estudiants amb dret a sufragi actiu.

3. La convocatòria haurà de preveure un calendari electoral, que ha de ser únic per a tots els programes de doctorat de la Universitat per als quals pertorqui celebrar

eleccions; haurà d'incloure més d'un dia de votació; haurà d'indicar l'horari per exercir el vot i explicitar que el sistema de votació és l'electrònic. També ha d'establir la data de constitució de la Mesa electoral electrònica, que s'haurà de produir amb posterioritat a la proclamació definitiva de candidats i amb caràcter previ a l'inici del període de votacions.

4. Les eleccions se celebraran amb caràcter general durant el primer trimestre del curs acadèmic, una vegada que es disposi de la relació d'estudiants matriculats.

5. La convocatòria s'ha de fer pública als taulers d'anuncis de la Universitat i de l'Escola de Doctorat, sense perjudici de la seva publicació en els mitjans que la Universitat consideri oportuns.

6. La convocatòria ha d'especificar el període de campanya electoral que s'iniciarà a partir de la proclamació definitiva de candidats fins a les zero hores de l'inici del període de votacions.

7. Les eleccions s'hauran de celebrar, com a molt tard, durant la cinquena setmana a partir de la publicació de la convocatòria.

Article 13. Cens electoral

1. El cens electoral ha d'estar distribuït per programes de doctorat segons la darrera tutela acadèmica matriculada i han de figurar-hi tots els estudiants amb dret a vot.

2. Els electors que no figurin al cens o que hi figurin de manera incorrecta poden reclamar davant de la Junta Electoral de l'Escola de Doctorat dins dels tres dies naturals següents a la seva publicació.

3. Les reclamacions es resoldran en el termini de tres dies naturals.

Article 14. Candidatures

1. La presentació de candidatures s'ha d'esdevenir dins dels primers 10 dies naturals a comptar des de la convocatòria d'eleccions, davant la Junta Electoral de l'Escola de Doctorat.

2. La presentació de candidatures s'ha de fer en el Registre de la Universitat mitjançant un model oficial establert per la Universitat.

3. Les candidatures són unipersonals.

4. No es celebraran votacions en aquells casos que el nombre de candidats sigui igual o inferior al nombre de llocs a cobrir. En aquest cas, els candidats presentats seran proclamats candidats electes.

5. La Junta Electoral de l'Escola de Doctorat examinarà les candidatures i, en un termini no superior a dos dies naturals des de la finalització del termini de presentació, farà pública la proclamació provisional de candidats. Durant el termini de tres dies naturals des de la proclamació provisional, els candidats proclamats o exclosos estan legitimats per interposar recurs davant la Junta Electoral de l'Escola

de Doctorat, que resoldrà els recursos en un termini de tres dies naturals, i procedirà a la proclamació definitiva.

6. Si no es presenten candidatures, quedarà vacant la representació d'estudiants del programa de doctorat corresponent.

Article 15. Presentació dels candidats

1. La Universitat fomentarà la participació a través d'una campanya institucional destinada a informar la comunitat universitària sobre el procés electoral i la conveniència de participar-hi.

2. La Universitat proporcionarà els mitjans que, dins de les seves possibilitats, li siguin requerits per al desenvolupament del procés electoral.

Article 16. Votació dels delegats

1. El dia establert a la convocatòria s'iniciarà el període de votacions.

2. El vot es farà mitjançant papereta electrònica i el sistema garantirà el degut secret del vot emès.

3. Només es podrà votar prèvia identificació i autenticació dels electors.

4. Cada persona electora pot emetre un vot a un sol candidat o candidata.

Article 17. Escrutini

1. Una vegada transcorregut el període de votació, es procedirà a l'escrutini dels vots.

2. Els candidats que obtinguin més vots a favor seran escollits delegats.

3. Es consideraran nul·les aquelles paperetes electròniques on s'hagi marcat el vot nul, i en el seu cas, les paperetes que continguin el nom de més d'un candidat o candidata, les que no coincideixin amb el nom del candidat o candidata, les il·legibles o aquelles que no permetin la identificació exacta.

4. Una vegada fet el recompte de vots s'aixecarà acta dels resultats, que serà firmada pels membres de la Mesa Electoral i lliurada a la Junta Electoral de l'Escola de Doctorat.

TÍTOL TERCER

Pèrdua de la condició de delegat

Article 18. Pèrdua de la condició de delegat

1. Els delegats podran perdre la seva condició en els casos següents:

- a) Per la pèrdua de les condicions d'elegibilitat, per renúncia, per absència superior a tres mesos, o per qualsevol causa legal que impossibiliti l'exercici

de les funcions per les quals va ser elegit o elegida. Aquestes circumstàncies seran constatades per la persona coordinadora del programa de doctorat corresponent.

- b) Mitjançant una votació revocatòria que obtingui el vot favorable de la majoria absoluta dels doctorands censats en la circumscripció que aquest delegat o delegada representa. Aquesta revocació haurà de ser instada davant el coordinador o coordinadora del programa de doctorat per almenys una tercera part dels doctorands del programa. Si la revocació no és aprovada, els seus signataris no podran reiterar-la en el mateix curs acadèmic.

2. En els casos de pèrdua de la condició de delegat, l'òrgan competent pot convocar noves eleccions si és necessari cobrir vacants.

Disposició adicional única

1. Quan per causa de força major o per qualsevol incidència tècnica, d'acord amb allò que disposa l'article 9.1 de la Normativa d'aplicació als procediments electorals amb votació electrònica, la Junta electoral determini que cal fer votació presencial, caldrà nomenar una Mesa Electoral per cada programa de doctorat.

2. La composició de la Mesa Electoral serà l'establerta en l'article 18.1 del Reglament electoral de la UPF .

3. Les funcions d'aquesta Mesa Electoral seran les establertes en l'article 19 del Reglament electoral de la UPF.

4. El sorteig de la mesa electoral s'haurà de fer prèviament a través de la Junta Electoral de l'Escola de Doctorat i es realitzarà d'acord amb allò que disposa l'article 18.2 del Reglament electoral de la UPF.

Disposició transitòria única

Les eleccions a delegat d'estudiants de programes de doctorat del curs 2023-2024 es podran dur a terme, si així ho acorda el Comitè de Direcció de l'Escola de Doctorat, al tercer trimestre. En aquest cas, el mandat dels delegats electes en aquestes primeres eleccions acabaria de forma excepcional, i com a màxim, amb la celebració de les eleccions del curs 2025-2026.

Disposicions finals

Primera. Per al còmput de terminis s'estarà a allò que disposen les disposicions addicionals primera i segona del Reglament electoral de la UPF.

Segona. En allò no previst en aquesta normativa s'aplicarà el Reglament Electoral de la UPF i, per al sistema de votació electrònica, la Normativa d'aplicació als procediments electorals amb votació electrònica de la Universitat Pompeu Fabra.

Tercera. S'afegeix un tercer apartat, a l'article 1 de la Normativa d'aplicació als procediments electorals amb votació electrònica de la Universitat Pompeu Fabra

aprovada per acord del Consell de Govern de 9 de desembre del 2020, amb el contingut següent:

3. També serà aplicable a totes aquelles eleccions on la normativa de la UPF hagi previst com a únic sistema de votació el de votació electrònica.

Quarta. Aquesta normativa entrarà en vigor l'endemà de la seva publicació a la seu electrònica.

Proposta de modificació del reglament de l'Escola de Doctorat.

El Reial Decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els ensenyaments oficials de doctorat, disposa que les universitats poden crear escoles de doctorat, d'acord amb el previst a la legislació universitària d'aplicació, amb la finalitat d'organitzar, dins del seu àmbit de gestió, els ensenyaments i les activitats pròpies del doctorat.

Als efectes de regular, en desenvolupament de l'article 158 dels Estatuts de la Universitat Pompeu Fabra, el marc per a la creació de l'Escola de Doctorat de la Universitat Pompeu Fabra, el Consell de Govern en la seva sessió de 13 de juliol de 2011 va aprovar la Regulació de l'Escola de Doctorat i va definir en el seu article setè la composició i les funcions del Comitè de Direcció.

L'apartat 1 de l'article setè de la Regulació de l'Escola de Doctorat, que detalla la composició del Comitè de Direcció, especifica que el representant dels estudiants de doctorat serà elegit "per i entre ells", i des de l'Escola de Doctorat es considera que aquesta elecció ha de fer-se entre els delegats de doctorat. A més, no es considera necessària la figura del Consell Assessor i per aquest motiu es proposa la seva eliminació.

En conseqüència, el Consell de Govern

ACORDA

Article únic.- Es modifica la Regulació de l'Escola de Doctorat aprovada per acord del Consell de Govern de 13 de juliol de 2011 i modificada per acords del Consell de Govern de 20 de març de 2013 i 19 de febrer de 2020, en els termes següents:

Primer: El punt cinquè apartat 1 queda redactat com segueix:

"1. Conformen l'estructura de l'Escola de Doctorat el director o directora, i el Comitè de Direcció."

Segon: El punt setè apartat 1 queda redactat com segueix:

"1. El Comitè de Direcció està compost pel director o directora de l'Escola, que el presideix; pels coordinadors dels programes de doctorat; per dos representants dels organismes de recerca del Grup UPF o externs que formin part de l'Escola, i per un representant dels estudiants de doctorat, elegit per i entre els delegats d'estudiants dels programes de doctorat de la UPF."

Tercer: se suprimeix íntegrament l'apartat vuitè.

7. Proposta d'aprovació de temes de l'àmbit econòmic:

Proposta d'autorització d'expedients de despesa de caràcter pluriennal

Proposta d'autorització de despesa pluriennal per a l'encàrrec a SIGMA Gestió Universitaria, AIE, (M.P.) de la creació d'una interfície d'accés per als investigadors (Dashboard de l'investigador) que li faciliti l'accés a la gestió de la producció científica al sistema CRIS de la UPF per al període 2024-2025

Per facilitar la transferència de la recerca, la UPF disposa de la plataforma informàtica SIGMA-RESEARCH per a la gestió de les activitats de recerca i de difusió de la producció científica a través del Portal de Producció Científica (CRIS) de la UPF.

La implementació i manteniment d'aquesta plataforma s'encarrega anualment a SIGMA Gestió Universitaria, AIE, (M.P.) com a mitjà propi que és de la Universitat Pompeu Fabra.

En aquests moments, es copsa la necessitat d'optimitzar el treball dels investigadors amb la creació d'una interfície (Dashboard o vista principal de l'investigador) que permeti als investigadors la gestió de tota la seva producció científica dins el sistema CRIS de la UPF de forma que puguin fer l'entrada i validació de dades de la seva activitat i un estalvi de temps en les seves gestions i tràmits administratius. Aquesta interfície s'ha d'adaptar als diversos entorns de treball, de forma que cal que sigui una implementació multidispositiu i adaptativa (responsive), i amb els idiomes de treball habituals de la UPF. A més, cal que la visualització sigui diferenciada entre el perfil investigador de la resta de perfils, bàsicament gestors o administradors.

Aquest projecte de desenvolupament s'ha presentat a la Convocatòria d'ajuts de la Fundació Espanyola per a la Ciència i la Tecnologia, FSP (en endavant FECYT), per al foment de la investigació científica d'excel·lència: María de Guzmán 2023, aprovada el 04/07/2023. En concret dins de la Línia 2 d'actuació sobre Promoció de la ciència en obert a través de la millora de la capacitació tecnològica, qualitat i interoperabilitat de les infraestructures digitals institucionals de difusió, emmagatzematge, preservació i gestió dels resultats de recerca.

En data 30/11/2023 es va publicar la resolució provisional dels ajuts de la FECYT on s'han concedit 85.000 € a la UPF.

Un cop concedit l'ajut s'ha encarregat a SIGMA Gestió Universitaria, AIE, (M.P.) com a mitjà propi que és de la Universitat Pompeu Fabra, condicionat a la prèvia aprovació del Consell Social de la despesa pluriennal, ja que la despesa es distribueix en dos exercicis tal i com reflecteix al quadre adjunt:

Any	Import (*)	Partida
2024	51.000,00 €	640.11
2025	34.000,00 €	640.11
Total	85.000,00 €	

(*) D'acord amb la disposició final desena de la LCSP, la compensació tarifària no està subjecta a IVA.

L'encàrrec amb caràcter pluriennal és l'única opció tècnica eficient per poder desenvolupar el projecte, ja que s'ha de poder ultimar dins dels terminis de justificació de l'ajut (2024-2025) i cal un desenvolupament per fases que es vagin validant per verificar que es va ajustant als requeriments i necessitats de la UPF.

També és necessari que tot el procés finalitzi a meitats del 2025, per tal que el personal de biblioteca pugui realitzar la implementació dels continguts dins de la nova solució, aspecte que s'ha de justificar també davant l'ens finançador.

Per tot això, el Consell de Govern acorda proposar al Consell Social l'aprovació de la despesa de caràcter pluriennal, per a l'encàrrec a SIGMA Gestió Universitaria, AIE, (M.P.) de la creació d'una interfície d'accés per als investigadors (Dashboard de l'investigador) que li faciliti l'accés a la gestió de la producció científica al sistema CRIS de la UPF per al període 2024-2025, finançat per l'ajut María de Guzmán 2023 de la Fundació Espanyola per a la Ciència i la Tecnologia, F.S.P. – Ministeri de Ciència i Innovació.

Proposta d'autorització de despesa pluriennal per a la contractació del subministrament de productes promocionals amb el logotip per a la Universitat Pompeu Fabra pel període 2024-2025

La Universitat en el desenvolupament d'activitats acadèmiques i institucionals (congressos, seminaris, workshops, lliuraments de premis, actes de benvinguda, etc.), ha de disposar de productes promocionals amb la seva pròpia marca, per oferir com a obsequis. Fins al 31/03/2024 aquesta necessitat està coberta amb un contracte patrimonial amb número d'expedient UPF-2023-0018 - E-302500/04-02-23, lot 1, que té vigència fins el 31/03/2024.

Cal, per tant, tornar a licitar el subministrament de productes promocionals a través d'una licitació pública que ha de resoldre el fet que no es poden fixar d'antuvi uns preus unitaris per a compres d'un gran volum, ja que fluctuen i, per altra banda, on la dinàmica dels productes promocionals fa que es puguin ampliar o substituir determinats productes; per aquest motiu es recorre a la figura del l'acord marc, en virtut del qual, es concerten inicialment les condicions generals del subministrament, però la contractació individualitzada queda diferida a un moment posterior, moment en el qual es podran concretar les quantitats, quan són de volums, o, en cas de variació o modificació de productes, a un procés de fixació de preus.

A més, es considera adient que només es pugui concertar amb un únic operador econòmic, per les raons exposades a la memòria i que consisteixen sobretot en impediments per a la coordinació tècnica i harmonitzada del conjunt de condicions tècniques del subministrament, com son el disseny i qualitat de fabricació, lliuraments, requisit d'estoc, coordinació amb tercers i en general les condicions d'exploració i protecció de la marca UPF.

Com sigui que la durada inicial del contracte es preveu fins al 31 de desembre de 2025, l'estimació del valor estimat inicial del contracte seria la següent:

<i>Conceptes sense IVA</i>	<i>Any 2024 (abril a des.)</i>	<i>Any 2025</i>	<i>Valor estimat inicial</i>
a. Volum de negoci	22.275,00 €	29.700,00 €	51.975,00 €
b. Manteniment plataforma/botiga en línia	202,50 €	270,00 €	472,50 €
c. Cànon per a l'òrgan de contractació	-502,50 €	-670,00 €	-1.172,50 €
d. Estimació de comissió botiga física	675,00 €	900,00 €	1.575,00 €
Valor estimat inicial sense IVA	22.650,00 €	30.200,00 €	52.850,00 €

Per determinar la despesa màxima d'aquest contracte per a la UPF, només s'ha de considerar el 77,5% de l'import de la lletra a), el concepte b) i que el plec tècnic preveu la possibilitat de compra d'estoc a la fi del contracte, per un màxim de 10.000,00 €, raó per la qual s'incorpora al darrer any. Per tant, la distribució de la despesa màxima que pot tenir la UPF s'indica en el quadre següent:

<i>Anualitat</i>	<i>Import sense IVA</i>	<i>IVA</i>	<i>Import amb IVA</i>
2024	17.452,50 €	3.665,03 €	21.117,53 €
2025	33.270,00 €	6.986,70 €	40.256,70 €
Total	50.722,50 €	10.651,73 €	61.374,23 €

S'opta per plantejar una contractació pluriennal perquè per una prospecció feta al mercat es copsa que el cost rellevant en aquest contracte (30% del preu de fabricació) és la confecció dels motllos i patrons. Pel volum de vendes dels productes, aquests motllos i patrons s'han de poder amortitzar dins de la durada del contracte per evitar que s'incorporin en el preu del contracte encarint-lo.

Plantejar una durada del contracte com la que es proposa en aquest expedient de 21 mesos amb la possibilitat de pròrroga d'12 mesos addicionals, permet així una reducció del cost de compra i, per tant, una eficiència en les adquisicions.

Per tot això, el Consell de Govern acorda proposar al Consell Social l'aprovació de la despesa de caràcter pluriennal per a la contractació del subministrament de productes promocionals amb el logotip per a la Universitat Pompeu Fabra pel període 2024-2025.

Proposta d'autorització de despesa pluriennal per a la contractació del servei de vigilància, operació dels sistemes de seguretat i control d'accessos per a la Universitat Pompeu Fabra pel període 2024-2026

La UPF en tant que lloc de pública concurrència ha de garantir la seguretat de les persones que hi concorren i dels seus edificis i dependències. La seguretat, d'acord amb la legislació, s'ha de desenvolupar per empreses expressament habilitades per a aquesta fi, per tant, la universitat no té ni pot tenir mitjans per atendre aquesta necessitat. Per aquest motiu, el servei s'està prestant mitjançant una empresa externa de seguretat privada regulada per la Llei de Seguretat Privada. El darrer contracte licitat amb número d'expedient E-300100/02-02-19, pluriennal finalitzat la seva vigència el 30/09/2024, i és per això que és necessari iniciar un nou expedient de contractació.

Per a la confecció del pressupost del contracte cal tenir en compte que el cost salarial en aquest contracte supera el 80 % dels costos i que el conveni preveu la possibilitat de subrogació del personal de seguretat que treballa actualment als

campus de la UPF. Per tant, s'ha d'estar al conveni col·lectiu aplicable al personal de vigilància que és el Conveni col·lectiu estatal d'empreses de seguretat per al període 2023-2026 i, així mateix, s'ha seguit la Guia per calcular l'escandall de costos dels serveis de vigilància (2023-2026) aprovada pel Comitè de seguiment mixt de l'Acord marc dels serveis de vigilància i seguretat en el que intervé la Direcció General de Contractació Pública i representants del sector.

El pressupost de despesa, considerant l'estimació d'hores a realitzar i que anualment està previst en les taules salarials del conveni un increment retributiu, és el següent:

Any	Categoria professional	Hores laborals diürnes	Hores laborals nocturnes	Hores festives diürnes	Hores festives nocturnes	Import sense IVA
2024 (oct a des)	Operador/a CRA	1.984	992	960	480	100.713,28 €
	Coordinador/a	155				3.374,35 €
	Vigilant sense arma	5.690	1.576,5	1.440	720	212.233,45 €
	Reserva econòmica per a serveis extraordinaris					11.303,75 €
	Subtotal pressupost any 2024					328.105,33 €
2025	Operador/a CRA	7.936	3.968	3.744	1.872	415.679,36 €
	Coordinador/a	620				15.462,80 €
	Vigilant sense arma	22.652	6.302,5	5.616	2.808	875.745,93 €
	Reserva econòmica per a serveis extraordinaris					47.056,52 €
	Subtotal pressupost any 2025					1.353.944,61 €
2026	Operador/a CRA	7.936	3.968	3.744	1.872	427.485,92 €
	Coordinador/a	620				15.896,80 €
	Vigilant sense arma	22.652	6.302,5	5.616	2.808	900.579,84 €
	Reserva econòmica per a serveis extraordinaris					48.390,48 €
	Subtotal pressupost any 2026					1.392.353,04 €
Pressupost de licitació sense IVA						3.074.402,98 €
Iva						645.624,63 €
Pressupost base						3.720.027,61 €

Per tant, la despesa màxima estimada d'aquest contracte per anys és la següent:

Any	Import sense IVA	IVA	Import amb IVA	Partida
2024 (oct a des)	328.105,33 €	68.902,12 €	397.007,45 €	227.10
2025	1.353.944,61 €	284.328,37 €	1.638.272,98 €	227.10
2026	1.392.353,04 €	292.394,14 €	1.684.747,18 €	227.10
Total	3.074.402,98 €	645.624,63 €	3.720.027,61 €	

S'opta per plantejar una contractació pluriennal perquè preparar una licitació només per a aquesta anualitat, (3 mesos) desincentiva la concurrència i, derivat d'això, la possibilitat de que es facin bones ofertes econòmiques.

En la mesura en què el conveni ja preveu la progressió retributiva fins el 2026, s'opta per estendre la pluriennalitat també a aquell any, la qual cosa dota de més estabilitat a la plantilla de treballadors, redueix els costos directes d'organització del servei (uniformitat i formació addicional) i d'estructura (adaptació del

programari, etc.) i, per tant, novament permet que els licitadors puguin fer ofertes econòmiques més competitives, sense afectar els costos laborals i, per tot això, assolir una major eficiència econòmica en la contractació.

Per tot això, el Consell de Govern acorda proposar al Consell Social l'aprovació de la despesa de caràcter pluriennal per a la contractació del servei de vigilància, operació dels sistemes de seguretat i control d'accessos per a la Universitat Pompeu Fabra pel període 2024-2026.

8. Proposta de designació i de modificació de membres de comissions de la Universitat i a altres organismes.

S'aprova la designació del senyor Jordi Morell Núñez com a vocal de la Junta Electoral, en representació del Personal Tècnic de Gestió i d'Administració i Serveis (PTGAS).

S'aprova la designació de la senyora Mercè Oliva Rota, professora del Departament de Comunicació com a vocal de la Comissió de Polítiques d'Igualtat de Gènere, en substitució de la senyora Maria Pilar Medina Bravo.

S'aprova la designació de la senyora Marició Janué i Miret, professora del Departament d'Humanitats com a vocal de la Comissió de Polítiques d'Igualtat de Gènere, en substitució de la senyora Maria Antònia Oliver Rotger.

Es ratifica la designació del professor José García Montalvo, professor del Departament d'Economia i Empresa, com a vocal del Consell rector del Consorci Parc de Recerca Biomèdica de Barcelona (PRBB).

Es ratifica la designació del professor José García Montalvo, professor del Departament d'Economia i Empresa, com a vocal del Patronat de la Fundació Barcelona Zoo.

Es ratifica la designació del professor José García Montalvo, professor del Departament d'Economia i Empresa, com a vocal del Patronat de la Fundació Barcelona BetaBrain Research Center (BBRC).

Es ratifica la designació del professor José García Montalvo, professor del Departament d'Economia i Empresa, com a vocal de la Comissió Antiga Fundació Barcelona Media de la Fundació Eurecat.

Es ratifica la designació del professor José García Montalvo, professor del Departament d'Economia i Empresa, com a vocal del Patronat de la Fundació Institut Hospital del Mar d'Investigacions Mèdiques (IMIM).

9. Ratificació de convenis.

Es ratifiquen els convenis subscrits per la Universitat Pompeu Fabra, que consten com a annex.

ANNEX

RATIFICACIÓ DE CONVENIS

Convenis de col·laboració institucional

Conveni signat l'1 de setembre del 2023 entre la UPF i l'IEC per a facilitar l'elaboració del Nou Diccionari Normatiu. (*Conveni_1*).

Conveni de col·laboració signat el 27 de novembre del 2023 entre l'AQU Catalunya, la UPF i l'Escola Superior de Comerç Internacional pel qual es concreta la metodologia d'avaluació de l'activitat investigadora (per períodes de 6 anys) del seu personal docent i/o investigador doctor. (*Conveni_2*).

Conveni específic signat el 18 de desembre del 2023 entre el Consell de l'Advocacia Catalana i la UPF on s'estableixen els compromisos de les parts per a l'any 2024 en referència al conveni marc de col·laboració signat el 13 de desembre del 2021 amb la finalitat d'impulsar conjuntament el "Compendium.cat, portal de recursos de llenguatge jurídic català". (*Conveni_3*).

Conveni de col·laboració signat el 21 de desembre del 2023 entre la Universitat Pompeu Fabra, la Fundació Institut Hospital del Mar d'Investigacions Mèdiques i la Fundació Centre de Regulació Genòmica per a l'ús compartit de la Instal·lació Radioactiva propietat de la Universitat Pompeu Fabra. (*Conveni_4*)

Conveni de col·laboració signat el 22 de gener del 2024 entre l'Institut Joan Lluís Vives i la Universitat Pompeu Fabra per al desenvolupament de la quarta edició del projecte "Via universitària: accés, condicions d'aprenentatge, expectatives i retorns dels estudis universitaris" (*Conveni_5*).

Convenis de col·laboració amb entitats estrangeres

Addenda, signada el 16 de juny del 2023, al conveni signat l'1 de juliol del 2019 entre la UPF i la Universitat de Monterrey (Mèxic) d'intercanvi d'estudiants.

Addenda, signada el 14 de juliol del 2023, al conveni signat el 22 de juliol del 2019 entre la UPF i la Universitat Nacional de Ciència i Tecnologia de Taiwan (Taiwan) d'intercanvi d'estudiants.

Conveni signat el 23 d'agost del 2023 entre la Universitat Torcuato Di Tella (Argentina) i la UPF d'intercanvi d'estudiants.

Addenda, signada el 19 d'octubre del 2023, al conveni signat el 30 de juny del 2020 entre la UPF i la Universitat de Trento (Itàlia) en relació a un programa de doble grau.

Conveni signat el 4 de desembre del 2023 entre la UPF i el Royal Melbourne Institute of Technology (Austràlia) i la UPF d'intercanvi d'estudiants.

Conveni signat 4 de desembre del 2023 entre la UPF i la Universitat de Groningen (Països Baixos) de col·laboració en un programa de doble grau.

Deliberacions:

1. Aprovació, si escau, de l'acta de la sessió del 12 de desembre de 2023.

L'acta s'aprova per assentiment.

2. Informe de la rectora.

La rectora exposa que és el primer Consell de Govern de l'any 2024 i que, per tant, informará d'alguns dels esdeveniments i reflexions d'aquests dos últims mesos.

Pel que fa a l'actualitat interna a la UPF, la rectora explica que aquest inici d'any ha completat les reunions amb els col·lectius de PTGAS i PDI. S'ha reunit amb la JPTGAS, el Comitè d'Empresa PTGAS i la Comissió Mixta de PDI i exposa que, després d'escoltar les seves peticions, n'ha fet el retorn al gerent i al vicerector de Professorat, respectivament.

D'altra banda, informa que el comissionat de Política Científica, el professor Garcia Montalvo, que havia rebut diversos encàrrecs d'interès professional fora de la institució, va sol·licitar el canvi de dedicació a temps parcial. Aquest canvi li fou autoritzat per la Comissió de Professorat en la seva darrera sessió i, en conseqüència, va demanar de cessar com a Comissionat de Política Científica alhora que es va oferir a seguir a disposició de la rectora per a qualsevol encàrrec que fos compatible amb la seva nova situació. La rectora informa que ha signat la resolució del cessament; tanmateix, aclareix que, en el marc de la seva tasca, el professor Garcia Montalvo també desenvolupava la funció de representació de la UPF en diversos organismes externs, labor que li agradaria que continués exercint. És per això que avui també se sotmet a ratificació la designació prèvia per part del Consell de Govern del professor Garcia Montalvo com a representant de la UPF en diversos organismes externs.

Més enllà de la dimensió interna, la rectora fa dos comentaris polítics: un de normatiu i l'altre de pressupostari. En l'àmbit normatiu, informa que en les últimes setmanes hi ha hagut cert malestar i tensió en els diferents òrgans de la CRUE, ja que sembla que el govern de l'Estat no té previst dotar de pressupost els canvis derivats de la LOSU i en diversos moments ha passat la pilota als governs autonòmics. En aquest context, finalment s'ha arribat a un acord que hauria d'aprovar-se en breu per aprovar una transitorietat de 4 anys per flexibilitzar la implantació d'algunes mesures que afectarien el PDI.

Per altra banda, exposa que la Universitat està molt pendent de saber què passa amb la negociació de pressupostos tant a nivell de Catalunya com a nivell d'Espanya. En el cas català, informa que hi ha 150M€ per al sistema universitari que depenen de l'aprovació dels pressupostos i que, per tant, diversos projectes que lidera la Generalitat depenen d'això. La rectora informa que, malgrat trobar-nos ja al mes de febrer, espera tenir notícies properament per saber com acabar d'encarar l'any i amb què pot comptar la Universitat a nivell pressupostari.

En el marc institucional, comenta algunes visites que ha mantingut les darreres setmanes: amb els diputats del PSC al Parlament de Catalunya, Salvador Illa i Alicia Romero, i amb Jordi Valls, tinent d'alcalde de l'Ajuntament de Barcelona i

responsable dels temes d'universitat. En ambdós casos, la rectora els ha traslladat temes que preocupen com a Universitat. També informa que es va reunir amb el Director General de Recerca de la Generalitat, en Joan Gómez Pallarès, amb qui va parlar de l'avaluació dels departaments, per la qual es farà una prova pilot el setembre del 2024, si hi ha nous pressupostos de la Generalitat. Per últim, explica que el proper 12 de març farà la compareixença ordinària davant de la Comissió de Recerca i Universitats del Parlament, com és prescriptiu a cada mandat.

Quant a la participació de la UPF en associacions de col·laboració universitària, la rectora informa de la celebració de l'assemblea general de l'Associació Catalana d'Universitats Públiques (ACUP), on es va fer efectiu el traspàs de presidència, que enguany recau en la Universitat de Girona. Com que la UPF n'assumirà la presidència l'any vinent, enguany la rectora ostentarà el càrrec de vicepresidenta.

També informa de la seva assistència a l'Assemblea de l'Aliança 4 Universitats (A4U). Com ja havia explicat anteriorment, a partir del 26 de maig i per un període de dos anys, la UPF liderarà aquesta aliança; això comporta la implicació de la Gerència, la Secretaria General i els vicerectorats corresponents a les tres sectorials de l'A4U (Recerca, Docència i Relacions Internacionals). La rectora ha demanat als vicerectors d'aquests àmbits que elaborin un pla per aquests dos anys de presidència, amb l'objectiu d'ordenar les accions que es duguin a terme o iniciar alguna iniciativa nova. La rectora afegeix que, precisament en el marc de l'A4U, es va signar un acord amb l'Instituto Cervantes per fer activitats de manera conjunta. La informació sobre el contingut de l'acord es farà arribar als directors i degans dels diferents àmbits acadèmics per si interessa fer-hi alguna actuació. Finalment, i també vinculat a l'Aliança, explica que les vicerectores Cristina Pujades i Vanesa Daza van visitar l'oficina OPERA que l'A4U té a Brussel·les. Allà s'hi va parlar de recerca i transferència amb alumni i diversos actors europeus.

En l'àmbit de les Relacions Internacionals, la rectora destaca les reunions i la feina que s'està fent amb el Departament d'Acció Exterior i de la Unió Europea, per tal de col·laborar en els diferents projectes d'internacionalització de la UPF. Es tracta d'una conselleria molt oberta a la UPF perquè veu que la Universitat va un pas per davant pel que fa a la internacionalització. La rectora creu que si els demanem projectes concrets podem obtenir el seu suport econòmic.

També destaca que a principis de febrer es van organitzar sessions informatives al campus de la Ciutadella per informar els estudiants de primer i segon sobre les diferents opcions d'internacionalització dels seus estudis (oferta docent, mobilitat, etc.). Al campus del Poblenou aquestes sessions es faran durant el tercer trimestre.

Finalment, en el marc d'EUTOPIA i juntament amb d'altres universitats de l'aliança, informa que s'ha demanat un projecte europeu sobre multilingüisme i universitat, amb la corresponent dotació econòmica.

En l'àmbit de Compromís Social, la rectora destaca que aquesta setmana ha tingut lloc la trobada del grup de Sostenibilitat de The Guild a la UPF, un esdeveniment coordinat per la vicerectora Eva Pujadas. Per altra banda, informa que l'11 de gener va començar l'elaboració del primer Pla d'Igualtat i Diversitat. S'estan acabant de preparar els grups de discussió amb membres de la comunitat universitària i al mes d'abril s'enviarà una enquesta perquè tothom hi pugui donar la seva visió.

Pel que fa a la recerca, la rectora destaca els excel·lents indicadors corresponents a l'any 2023 (35 milions d'euros en finançament competitiu). Són dades molt bones, una millora respecte l'any anterior, però remarca que la UPF ha de ser més activa per incrementar el nombre d'ajuts liderats per dones (21% en ajuts competitius). El detall de les dades, desagregades per gènere, s'ha fet arribar als directors dels departaments i permet veure on se situa cada àmbit científic en aquesta qüestió.

Amb relació a la transferència del coneixement, informa que el passat 18 de gener va tenir lloc l'acte amb CYTEK, que serveix d'exemple de col·laboració amb institucions privades que poden cobrir la manca de finançament públic i que mostren l'excel·lent col·laboració que la UPF manté amb el CRG. També informa de dues bones notícies en aquest camp: la concessió de 5 nous projectes d'indústria del coneixement (2 llavor i 3 producte) i els bons resultats en obtinguts en la convocatòria de Proves de Concepte del Consell Europeu de la Recerca.

En l'àmbit de la cultura, comenta que aquest mes de gener i febrer hi ha hagut moltes activitats (els concerts de l'Orquestra de Cambra, les lligues de debat...) i que s'ha donat el tret de sortida al certamen de lectura en veu alta amb la Barcelona Knowledge Alliance i Enciclopèdia Catalana, entre d'altres. Pel què fa a les celebracions de l'Any Tàpies, destaca els concerts de la Maleta de Tàpies i anima els assistents a anar-hi.

En l'àmbit de la política lingüística, informa que la UPF s'ha adherit a totes les recomanacions que acompanyen la Carta Universitària de la Llengua, impulsada per la Xarxa Vives d'universitats. La carta fou aprovada pel Consell General de la Xarxa el juliol passat i té com a objectiu donar un impuls a la llengua catalana en l'ús institucional, la gestió, la docència, la divulgació de la recerca i la comunicació de les universitats de la Xarxa Vives. El document estableix un marc per al seguiment de la política lingüística, a través de principis, recomanacions i indicadors. Arran de l'aprovació de la carta, cada universitat havia de decidir a quines de les recomanacions s'adherien. Després d'analitzar les 45 recomanacions, la UPF ha decidit adherir-se al conjunt de les recomanacions.

Quant a l'àmbit dels antics alumnes, la rectora informa de diversos esdeveniments vinculats amb aquest col·lectiu: l'acte LUMENS, un nou acte en el marc del Programa Alumni i emmarcat en el NODE UPF, on van participar antics alumnes i professors de la UPF; la primera trobada d'alumni a Washington, i la inauguració del Chapter de Nova York. Aquestes activitats van tenir un gran èxit d'assistència.

Abans de cloure el seu informe la rectora fa un parell de comentaris amb relació a un tema estratègic: la Ciutadella del Coneixement. D'una banda, informa que va assistir a la inauguració de l'Hivernacle de la Ciutadella i a la inauguració del Centre d'Exposicions Martorell. També informa que s'ha aprovat la urbanització dels espais al voltant de l'Antic Mercat del Peix i el Campus de Ciutadella, i que el CSIC va concretant què portarà als solars del costat de la UPF. Amb aquests comentaris, la rectora vol palesar que el projecte de la Ciutadella del Coneixement cada dia és una realitat més palpable i que avança per esdevenir un veritable hub de ciència. Es felicita que totes les institucions estiguin molt alineades i informa que, pel que respecta a la UPF, s'està avançant en el contingut de l'edifici de la Universitat i que

properament es començarà a definir com seran tant la governança de l'edifici com el seu finançament un cop es posi en marxa.

La rectora clou el seu discurs esmentant tres esdeveniments importants:

- Els Diàlegs Humanístics, que van començar el 23 de gener. Aquesta és una activitat de gran interès per obrir la UPF a la societat. Encara queden tres sessions pendents de celebrar-se i anima tothom a participar-hi.
- La celebració del "Dia Pompeu Fabra" el 20 de febrer, amb un acte i una entrega de premis. Per segon any consecutiu la càtedra Pompeu Fabra ha dinamitzat l'efemèride amb èxit i rigor per homenatjar el Mestre.
- La presentació, la setmana anterior, de la cursa UniRun. Enguany la UPF coordina els Campionats de Catalunya Universitaris i un moment clau en serà la cursa UniRun, que tindrà lloc el proper diumenge 3 de març.

Un cop finalitzada la intervenció de la rectora, s'obre un torn de paraules amb relació a l'informe. Hi ha una intervenció que demana informació sobre uns comentaris fets per l'alcalde de Barcelona en xarxes socials sobre el futur edifici de l'Antic Mercat del Peix i el possible ús d'alguns dels seus espais per la Delegació del Govern. La cap del Gabinet del rectorat clarifica que aquesta possibilitat, en tot cas, potser es podria materialitzar al solar on ara hi ha el Parque Mòbil del Estado, que és propietat de l'Estat, no a l'Antic Mercat del Peix.

3. Proposta d'aprovació de temes de l'àmbit acadèmic:

Presenta les propostes el vicedirector de Planificació Acadèmica i Estudiants.

Proposta de modificació de la programació 2024-2025

Es proposa canviar el nom del Màster universitari en Gestió Esportiva/Master in Sports Management (gestionat per la BSM), per dir-se Màster Universitari en Gestió Esportiva, sense el nom en anglès.

La proposta, que caldrà elevar al Consell Social, s'aprova per assentiment.

Proposta de modificació de les Bases del Programa d'Ajuts a l'Estudi de la Comunitat UPF

Es proposa modificar la composició de la Comissió d'Adjudicació dels ajuts pel que fa al mecanisme de designació del vocal estudiant. Es demana aprovar la designació amb caràcter automàtic de l'estudiant de grau o màster de major edat (vocal titular) i el més jove (vocal suplent) que hagin obtingut una beca de caràcter general el curs objecte de la convocatòria. En el cas que tots dos hagin sol·licitat un ajut a l'estudi de la Comunitat UPF, seran substituïts per l'estudiant que resultaria d'aplicar el mateix criteri. El mecanisme de designació que hi ha hagut fins ara no ha funcionat adequadament perquè requereix l'encaix de processos amb calendaris difícilment compatibles; en canvi, l'opció que s'aplicarà ara ja s'aplica en altres programes de manera satisfactòria. Igualment, s'aprofitarà per actualitzar les bases per incloure-hi perspectiva de gènere.

La proposta s'aprova per assentiment.

4. Proposta d'aprovació de temes de la comunitat universitària:

Bases del Premi UPF al millor Treball de Recerca en Enginyeries de Sistemes Audiovisuals, Informàtica, Matemàtica i Ciència de Dades, de Xarxes de Telecomunicació i Biomèdica

Presenta la proposta el vicerector de Planificació Acadèmica i d'Estudiants.

Es proposa l'aprovació d'un premi adreçat als alumnes de batxillerat de centres d'ensenyament secundari de l'Estat Espanyol. Els participants han de tenir l'autorització del seu centre que, com a màxim, podrà autoritzar la presentació de tres treballs. El jurat farà una primera tria dels treballs finalistes, que passaran a la segona fase. En aquesta segona fase, els finalistes hauran de presentar el seu projecte en quatre minuts en un acte públic. El jurat deliberarà a porta tancada i després es farà públic el premi al millor treball. Es preveu un segon premi, el qual sorgirà a proposta d'una votació del públic assistent a l'acte.

La dotació del Premi al millor treball consisteix, si l'estudiant es matricula a algun dels graus que ofereix l'Escola d'Enginyeria de la UPF, en l'equivalent a l'import de la suma dels preus públics dels crèdits mínims necessaris per superar un dels graus esmentats, en primera matrícula (taxes administratives no incloses) i 200 euros per al tutor. També inclou una visita a l'Escola d'Enginyeria de la UPF per al tutor i un grup-classe del seu centre durant el curs 2024-25. Pel que fa al segon premi, el guanyador/a rebrà, si es matricula a algun dels graus que ofereix l'Escola d'Enginyeria de la UPF, una dotació equivalent al 50% del Premi al millor treball.

La proposta s'aprova per assentiment.

Proposta d'acord per a la Indemnització a estudiants de la Universitat Pompeu Fabra per la implicació en activitats esportives, culturals, de participació i de compromís social

Presenta la proposta el vicerector de Planificació Acadèmica i d'Estudiants.

Es proposa donar continuïtat a l'article 42 de les Bases d'execució del pressupost 2024, aprovades pel Consell de Govern (12 de desembre del 2023) i que estipula que els estudiants que assisteixin a actes o realitzin activitats en nom de la Universitat tindran dret a percebre indemnitzacions per raó del servei amb la mateixa consideració que el personal de la Universitat a aquestes efectes. La proposta estableix quines són les activitats esportives, culturals, de participació i compromís social l'assistència a les quals genera el dret a favor dels estudiants a percebre indemnitzacions per raó del servei.

La proposta, que caldrà elevar al Consell Social, s'aprova per assentiment.

Proposta d'aprovació del Manual d'avaluació docent del professorat de la Universitat Pompeu Fabra

Presenta la proposta el vicerector de Planificació Acadèmica i d'Estudiants.

Es proposa un nou Manual que inclou un seguit de modificacions respecte a la versió anterior. D'aquestes n'hi ha tres que corresponen a condicions requerides per la Comissió específica per a l'Avaluació de l'Activitat Docent i de Gestió (CEAADG) d'AQU Catalunya en la seva darrera acreditació del Manual:

- Disposar d'un procediment específic i sistematitzat que concreti les actuacions institucionals en els casos de les avaluacions desfavorables.
- Implementar mecanismes que permetin el reconeixement de l'excel·lència, establint uns criteris propis, públics i transparents, i també disposar dels mecanismes apropiats per fer-ne publicitat.
- Establir l'informe de retorn d'informació dels resultats per part dels responsables acadèmics, amb una via específica dedicada a la millora del manual i el procés d'avaluació docent.

La resta de modificacions representen millores i actualitzacions diverses: ampliació de l'abast d'aplicació del Manual més enllà de l'obtenció del complement addicional docent català, clarificació d'aspectes tècnics i jurídics, millores en el procediment i actualització de referències obsoletes a unitats de la UPF.

Hi ha una intervenció on es pregunta per la interpretació de l'apartat 2.10 del Manual quan hi ha reduccions per tasques de recerca. El vicerector ho consultarà i també revisarà a quantes persones pot afectar la situació plantejada. Comenta que el Manual s'actualitza anualment i per tant es poden incorporar millores si hi ha quelcom que no funciona, tot i que el procés és complex perquè passa per la revisió i acord de molts òrgans.

La proposta s'aprova per assentiment.

Proposta de regulació dels concursos de provisió de places de personal docent i investigador

Presenta la proposta el vicerector de Personal Docent i Investigador.

La proposta regula dos aspectes relacionats amb els concursos de provisió de places de PDI derivats de l'entrada en vigor de la LOSU (LO 2/2023, de 22 de març). D'una banda, regula els sortejos per determinar els membres del PDI inclosos a les llistes qualificades que han d'integrar les comissions de selecció en els concursos de professorat lector, titular d'universitat, agregat, catedràtic d'universitat i catedràtic contractat. De l'altra, regula els concursos de mèrits que han de regir les convocatòries de concursos de promoció interna a catedràtic/a d'universitat i a catedràtic/a contracta/da.

La proposta s'aprova per assentiment.

Proposta d'atorgament dels complements addicionals per mèrits de recerca al personal docent i investigador funcionari

Presenta la proposta el vicerector de Personal Docent i Investigador.

Es proposa l'assignació dels complements addicionals per mèrits de recerca a un membre del PDI funcionari.

S'aprova per assentiment elevar la proposta al Consell Social.

Proposta de modificació del Reglament de concessió de distincions de la UPF

Presenta la proposta el secretari general.

La proposta de modificació del reglament exclou la possibilitat de proposar per a la Medalla i el Guardó d'Honor aquelles persones o institucions que, prèviament, ja han rebut la mateixa distinció o una distinció de rang superior. D'aquesta manera es reforça la concepció original de les distincions com un reconeixement a la persona (o institució) i no a una acció o activitat concreta de col·laboració i servei.

Hi ha una intervenció per celebrar que s'hagi portat al Consell aquesta proposta de modificació, perquè, indica, ja s'havia demanat feia un temps.

La proposta s'aprova per assentiment.

5. Proposta d'aprovació de temes de l'àmbit de les estructures acadèmiques:

Proposta de ratificació de la modificació del Reglament del Departament de Comunicació

Presenta la proposta el secretari general.

Amb aquesta proposta es facilita la presència d'estudiants de postgrau al Consell del Departament; s'inclou el degà/ana de la Facultat de Comunicació en la composició de la Comissió de Professorat; i s'inclou el secretari/ària del departament tant a la Comissió Acadèmica dels màsters com a la Comissió de Docència.

El Director del Departament de Comunicació intervé per explicar que aquesta proposta emana del fet que els estudiants de doctorat estan més involucrats amb el Departament que els de màsters i la modificació busca reflectir aquesta realitat.

La proposta s'aprova per assentiment.

6. Proposta d'aprovació de temes de l'àmbit de recerca:

Presenta els temes la vicerectora de Recerca.

Proposta d'aprovació del Pla de Mesures de Suport a la Recerca 2024

Es proposa l'aprovació del Pla de Mesures de Suport a la Recerca per a 2024, que inclou el programa COFRE, l'objecte del qual és cofinançar les activitats de recerca dels departaments, centres específics, unitats i grups de recerca. La dotació global d'enguany és de 2 milions d'euros (250.000 € més que en les edicions anteriors). D'aquests, 1.460.000 € es destinen als COFRE departaments (en dues modalitats: finançament i indicadors) i la resta, 540.000 €, a CER, Unitats i Grups de Recerca.

La proposta també inclou el programa FOMENTA, dotat amb 450.000 euros, per al foment d'activitats i projectes estratègics promoguts pels vicerektorats de recerca i de transferència de coneixement. Aquestes activitats i projectes han d'ajustar-se als objectius dels plans de recerca de les administracions públiques competents en recerca (catalanes, espanyoles i europees), a la millora d'indicadors de recerca i transferència o a d'altres qüestions que tinguin un impacte en el finançament per conceptes de recerca i transferència a la UPF o la seva capacitat de presentar-se amb èxit a convocatòries públiques.

Enguany han crescut els ingressos per recerca i la vicerectora aprofita per felicitar tant el PDI com el PTGAS que ha contribuït a aquests bons resultats. D'altra banda, explica que la proposta del Pla de Mesures de Suport a la Recerca 2024 inclou uns canvis en els criteris de repartiment dels ajuts per ajustar-se millor a la realitat actual. S'eliminen o revisen alguns criteris i sobretot canvien els criteris basats en indicadors. Per una banda, hi ha un indicador fonamentat en la solidaritat entre departaments, basat, en concret, en el nombre de projectes obtinguts, un altre que representa la contribució de cada projecte dins del propi departament i finalment un indicador que premia els grans projectes, aquells que aconsegueixen més de 300.000 €. Es farà un seguiment en els propers anys per avaluar l'adequació del mecanisme i proposar, si és necessari, nous ajustaments.

La proposta s'aprova per assentiment.

Proposta de Normativa dels delegats d'estudiants dels programes de doctorat

La proposta de normativa, que s'ha desenvolupat seguint com a model la normativa de delegats de grau, regula la creació d'una nova figura de delegat/ada d'estudiants dels programes de doctorat, que ha de contribuir de manera important en la participació dels doctorands en la bona marxa de l'activitat del seu programa de doctorat. L'elecció es farà únicament mitjançant el sistema de votació electrònica.

Proposta de modificació de la Regulació de l'Escola de Doctorat

La proposta modifica la Regulació per especificar que el representant dels estudiants de doctorat al Comitè de Direcció de l'Escola de Doctorat serà elegit per i entre els delegats d'estudiants dels programes de doctorat. Així mateix, s'elimina la figura del Consell Assessor de l'Escola.

El Director de l'Escola de Doctorat intervé per destacar que les dues propostes, considerades conjuntament, permetran que cada programa de doctorat pugui elegir un delegat d'estudiants i que d'entre aquests delegats es pugui elegir un representant del conjunt dels estudiants de doctorat al Comitè de Direcció de l'Escola de Doctorat. La vicerectora de Recerca afegeix que també és busca que els estudiants tinguin a una persona de referència en cada programa de doctorat, que actuï com a canal de comunicació amb la universitat.

Hi ha una última intervenció per agrair la iniciativa perquè, fins ara, faltaven canals de comunicació entre doctorands i amb la Universitat. De pas, pregunta pel sentit de l'expressió "amb caràcter general" que introdueix l'article 2.1, que diu, "amb caràcter general cada programa de doctorat té un delegat o delegada". Es clarifica

que es una formula típicament utilitzada en les normatives, i que en aquest cas, indica la possibilitat de l'existència de llocs no coberts o vacants.

Ambdues propostes se sotmeten a votació conjunta i s'aproven per assentiment.

7. Proposta d'aprovació de temes de l'àmbit econòmic:

Presenta els temes el gerent.

Proposta d'autorització d'expedients de despesa de caràcter pluriennal

Els expedients de despesa de caràcter pluriennal són:

- Creació d'una interfície d'accés per als investigadors (Dashboard de l'investigador) que li faciliti l'accés a la gestió de la producció científica al sistema CRIS de la UPF per al període 2024-2025
- Servei de vigilància, operació dels sistemes de seguretat i control d'accessos per a la UPF pel període 2024-2026
- Contracte marc per al subministrament de productes promocionals amb el logotip per a la UPF.

S'aprova per assentiment elevar la proposta a la Comissió Econòmica del Consell Social.

8. Proposta de designació i de modificació de membres de comissions de la Universitat i a altres organismes.

Presenta les propostes el secretari general.

Es proposa la designació del senyor Jordi Morell com a vocal de la Junta Electoral, en representació del PTGAS.

Es proposa la designació de la professora Mercè Oliva, del Departament de Comunicació, com a vocal de la Comissió de Polítiques d'Igualtat de Gènere, en substitució de la professora Pilar Medina a la Comissió; i la designació de la professora Marició Janué, del Departament d'Humanitats, com a vocal en aquesta mateixa comissió, en substitució de la professora Maria Antònia Oliver.

Es proposa ratificar la designació prèviament acordada pel Consell de Govern de José García Montalvo, professor del Departament d'Economia i Empresa, com a representant de la UPF en diverses institucions, amb independència del fet que ja no exerceixi el càrrec de comissionat de Política Científica: en concret, representant de la UPF en el Consell rector del Consorci Parc de Recerca Biomèdica de Barcelona (PRBB); en el patronat de la Fundació Barcelona Zoo; en el patronat de la Fundació Barcelona BetaBrain Research Center (BBRC); en la Comissió Antiga Fundació Barcelona Media de la Fundació Eurecat, i en el patronat de la Fundació Institut Hospital del Mar d'Investigacions Mèdiques (IMIM).

Les propostes se sotmeten a votació conjunta i s'aproven per assentiment.

9. Ratificació de convenis.

Es proposa la ratificació de cinc convenis de col·laboració institucional i de sis convenis o addendes de col·laboració amb entitats estrangeres.

Els convenis es ratifiquen per assentiment.

10. Afers de tràmit.

No n'hi ha.

11. Torn obert de paraules.

No n'hi ha.

La presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretària d'actes, estenc aquesta acta.

Vist i plau

Vist i plau

La secretària d'actes

El secretari general

La presidenta